Norsk Landbruksrådgiving Veksthus

Liv Knudtzon
Adresse: Gjennestadtunet 83, 3160 Stokke
Telefon: +47 930 43 950
Telefaks: +47 333 60 979
E-post: liv.knudtzon@nlr.no
Internett: www.veksthusinfo.no
Kontonr: 1080 18 01310
Orgnr: NO 982 766 222 MVA

Gjennestad, 16. november 2015

Innkalling til ekstraordinært årsmøte i Norsk Landbruksrådgiving Veksthus, mandag 30. november på Gjennestad, Stokke.

Det innkalles med dette til ekstraordinært årsmøte i Norsk landbruksrådgiving Veksthus, mandag 30. november 2015. Ekstraordinært årsmøte avholdes i Hus 85 ("Bondelagshuset"), Gjennestadtunet 85, 3160 Stokke, kl 17.00.

Det ekstraordinære årsmøtet i Norsk Landbruksrådgiving Veksthus avholdes samtidig med et ekstraordinært årsmøte i Norsk Landbruksrådgiving Viken.

SAKSLISTE

Sak 1 Opprop, godkjenning av innkalling og saksliste

Sak 2 Valg av møteleder, referent og to medlemmer til å underskrive protokollen sammen med møteleder.

Sak 3 Behandling av avtale om sammenslutning mellom NLR Viken og NLR Veksthus.

- Gjennomgang av selve sammenslutningsavtalen
- Gjennomgang av vedleggene
- Gjennomgang av årsmelding og regnskap for 2014 for NLR Viken
- Gjennomgang av styrets forslag til vedtak om sammenslutningen
- Beslutning om sammenslutningen – vedtak

Hvis både NLR Viken og NLR Veksthus sier ja til sammenslutningen, vil det umiddelbart etterpå avholdes valg av interimsstyre i den sammensluttede foreningen NLR Viken.

Det vil bli servert kaffe og kringle.

Med vennlig hilsen
For styret i Norsk Landbruksrådgiving Veksthus

Liv Knudtzon
For Magne Bergerud
Styreleder

Vedlegg:

- Forslag til sammenslutningsavtale mellom NLR Viken og NLR Veksthus
- Gjeldende vedtekter for NLR Viken
- Gjeldende vedtekter for NLR Veksthus
- Årsberetning 2014 for NLR Viken
- Årsregnskap 2014 for NLR Viken
- Revisors beretning 2014 for NLR Viken
- Årsberetning 2014 for NLR Veksthus
- Årsregnskap 2014 for NLR Veksthus
- Revisors beretning 2014 for NLR Veksthus

Avtale

om sammenslutning

mellom

Norsk Landbruksrådgiving Viken

og

Norsk Landbruksrådgiving Veksthus

1. *INNLEDNING*

Etter en grundig organisasjonsmessig behandling vedtok årsmøtet i Norsk Landbruksrådgiving sentralt i 2015 en regionalisering av organisasjonen. Sammenslutning av enheter til regioner skal tjene medlemmenes helhetlige kompetanse- og rådgivingsbehov. Den nye strukturen skal kunne løse de oppgaver og utfordringer som Norsk Landbruksrådgiving har i dag og i de neste ti årene. Norsk Landbruksrådgiving skal opptre og oppfattes som en helhetlig organisasjon.

Norsk Landbruksrådgiving Viken (NLR Viken) og Norsk Landbruksrådgiving Veksthus (NLR Veksthus) har over en periode hatt en del samarbeid. Det var derfor naturlig å se nærmere på muligheten for en sammenslutning mellom de to rådgivingsenhetene.

2. *INTERIMSSTYRET*

De to rådgivingsenhetene har nedsatt et interimsstyre bestående av:

Ole R. Tala, leder, NLR Viken
Magne Bergerud, NLR Veksthus
Ernst Skalleberg, NLR Viken

De ansatte i de to rådgivingsenhetene er representert i interimsstyret med følgende representanter:

Gaute Myren, NLR Viken
Silje Stenstad Nilsen, NLR Veksthus

3. *OVERORDNET MÅL MED SAMMENSLUTNINGEN*

Overordnet målsetting med sammenslutningen er å skape en enhet som er mer robust, gir helhetlig uavhengig rådgiving, gir rom for utvikling, gir medlemmene økt lønnsomhet, er attraktiv for ansatte, har godt fagmiljø og gir den enkelte ansatte utviklingsmuligheter. Sammenslutningen gir rom for økt spesialisering, økt kompetanse og bedre rådgiving til medlemmene.

Med større enhet vil det være mulig:

- Å gi rådgiving av en jevnt høy kvalitet
- Kunne spisse rådgiving i på flere fagfelt
- Være mindre utsatt ved mannskapsskifte
- Yte et bedre servicetilbud til medlemmene
- Effektivisere administrative oppgaver
- Skape attraktive arbeidsplasser gjennom godt fagmiljø

Strukturen med lokale kontorer vil bli opprettholdt, da dette er fundamentet i NLR. Den sammensluttede forening vil ha kontoradresse i Stokke kommune.

Sammenslutningen gjennomføres teknisk ved at NLR Viken fremstår som overtakende forening (overtakende part). NLR Veksthus (overdragende part) overfører samtlige eiendeler, rettigheter og forpliktelser som helhet til NLR Viken. Som ledd i gjennomføring av sammenslutningen blir NLR Veksthus besluttet oppløst på sitt årsmøte 30. november 2015.

4. SAMMENSLUTNINGSPARTENE

Sammenslutningspartene er:

Overdragende part:
Norsk Landbruksrådgiving Veksthus, org. nr. 982 766 222
Adr.: Gjennestadtunet 83, 3160 Stokke

Overtakende part:
Norsk Landbruksrådgiving Viken, org. nr. 969 188 732
Adr.: Gjennestadtunet 83, 3160 Stokke

5. STYRENES BEGRUNNELSE FOR SAMMENSLUTNING

Styrene i de to rådgivingsenhetene har avgitt felles begrunnelse for sammenslutning. Det er styrenes bestemte oppfatning at en sammenslåing av rådgivingsenhetene vil være en styrke for regionen. Sammenslutningen vil konsolidere likeartet virksomhet under en driftsenhet samt at man ved sammenslutningen oppnår en styrking av tjenestetilbudet og gunstig prising av tjenestene til medlemmene gjennom blant annet driftsmessig rasjonalitet og administrative besparelser.

6. FREMGANGSMÅTE

Sammenslutningen gjennomføres i henhold til foreningenes vedtekter og på de vilkår som øvrig lovgiving, ligningspraksis og rettspraksis stiller.

Det engasjeres ekstern revisor for å sette opp åpningsbalanse for den sammensluttede forening.

7. REGNSKAPSMESSIG VIRKNING AV SAMMENSLUTNINGEN

Sammenslutningen skjer til kontinuitet og med regnskapsmessig virkning fra 2016.

Praktisk og juridisk skal sammenslutningen gjennomføres snarest mulig etter at den er vedtatt av årsmøtene i de to foreningene.

8. GJENNOMFØRINGEN AV SAMMENSLUTNINGEN

Sammenslutningsavtalen behandles av årsmøtene i NLR Viken og NLR Veksthus. I den enkelte forening treffes beslutning om sammenslutning ved at årsmøtet godkjenner sammenslutningsavtalen med det flertall som kreves i henhold til vedtektene for den enkelte forening.

Sammenslutningen gjennomføres ved at NLR Viken overtar den overdragende rådgivingsenheten NLR Veksthus sine eiendeler, rettigheter og forpliktelser i sin helhet.
Den overdragende rådgivingsenheten blir samtidig å oppløse, og medlemmene får tildelt medlemskap i NLR Viken.

Sammenslutningen er betinget av at alle lovbestemte betingelser for gjennomføring av sammenslutningen er oppfylt, herunder gyldig årsmøtevedtak.

9. INGEN SÆRLIGE RETTIGHETER

Verken medlemmene av styrene eller de daglige ledere i de to foreningene skal ha særlige rettigheter eller fordeler ved sammenslutningen.

10. FORVALTNINGEN AV NLR VEKSTHUS

Når årsmøtene i NLR Viken og i NLR Veksthus har behandlet og godkjent sammenslutningsavtalen, skal NLR Viken som overtakende forening sørge for forvaltningen av NLR Veksthus. NLR Viken skal sørge for at NLR Veksthus sine eiendeler, rettigheter, forpliktelser og saker holdes adskilt til sammenslutningen er endelig godkjent.

11. VEDTEKTER FOR DEN SAMMENSLUTTEDE FORENING.

I **vedlegg 1** er inntatt forslag til vedtekter for den sammensluttede forening NLR Viken. Som **vedlegg 2a – b** er tatt inn gjeldende vedtekter for NLR Viken og NLR Veksthus.

Vedtektene for den sammensluttede forening forutsettes vedtatt av årsmøtene i NLR Viken og i NLR Veksthus som ledd i at årsmøtene godkjenner sammenslutningsavtalen.

12. DE ANSATTES STILLING

Ved sammenslutningen vil de ansatte i NLR Veksthus bli overført til NLR Viken som ny arbeidsgiver. De ansattes rettigheter og plikter etter lov og avtaleverk i NLR Veksthus føres videre i NLR Viken. De ansatte vil være representert i de styrende organer i henhold til vedtektene for den sammensluttede forening.

Det vil bli holdt nær kontakt med de ansatte i samsvar med gjeldende praksis og lovbestemte krav, jf § 16 – 5 i arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005.

13. AVTALER AV VESENTLIG BETYDNING

Det foreligger ingen avtaler av vesentlig betydning som partene er kjent med og som er til hinder for sammenslutningen.

14. FORVALTNINGEN FRAM TIL GJENNOMFØRING AV SAMMENSLUTNINGEN

NLR Viken og NLR Veksthus har forpliktet seg til ikke å foreta disposisjoner i de to foreningene utover normal drift, som forrykker det økonomiske grunnlaget for sammenslutningen uten at dette skjer i henhold til sammenslutningsavtalen eller etter forutgående samtykke fra den andre parten.

15. ETABLERING AV DEN OVERTAKENDE FORENING SINE ORGANER

Når årsmøtene i NLR Viken og i NLR Veksthus har behandlet og godkjent sammenslutningsavtalen, fattes det deretter vedtak om at det valgte interimsstyre fungerer

som styre i den sammensluttede forening frem til første årsmøte som skal foreta valg i henhold til den sammensluttede forenings vedtekter.

Interimsstyre tiltrer bare som styre hvis sammenslutningen endelig gjennomføres. Det nye styret meldes samtidig med gjennomføring av sammenslutningen og trer i funksjon fra det tidspunkt sammenslutningen er endelig registrert i Enhetsregisteret. Velges representanter til øvrige tillitsverv, tiltrer også disse sine verv bare dersom sammenslutningen endelig gjennomføres.

De eksisterende styrene i de to rådgivingsenhetene fungerer dermed frem til sammenslutningen er endelig godkjent og registrert i Enhetsregisteret.

Valgene foretas i samsvar med den overtakende forening sine vedtekter.

16. DAGLIG LEDELSE

Kjetil Gran Bergsholm blir ansatt som daglig leder av det sammensluttede foretaket.

17. SKATTE- OG AVGIFTSMESSIGE FORHOLD

Det er en forutsetning at overføring av NLR Veksthus sine eiendeler, rettigheter, forpliktelser og saker til NLR Viken kan skje uten vesentlig skattebelastning.

18. BEHANDLING AV SAMMENSLUTNINGSAVTALEN I ÅRSMØTET

Det er partenes forutsetning at denne sammenslutningsavtalen skal behandles og vedtas på ekstraordinært årsmøte i NLR Viken den 30. november 2015 og i NLR Veksthus den 30. november 2015.
For NLR Viken og NLR Veksthus er krav til flertall for gyldig vedtak om sammenslutning regulert i egen vedtektsbestemmelse som omhandler sammenslutning.

19. GODKJENNING AV ÅRSMELDING OG REGNSKAP FOR 2015

Det ekstraordinære årsmøtet i NLR Veksthus fatter også vedtak om at det årsmøtet i den sammensluttede forening NLR Viken som skal behandle årsmelding og regnskap for 2015, skal behandle og godkjenne årsmelding og regnskap for 2015 for NLR Veksthus.

20. REVISOR

Som revisor for den sammensluttede forening NLR Viken tilsettes Re Revisjon AS.

21. REGNSKAP FOR 2014

I **vedlegg 3a – 3b** er inntatt årsmelding og regnskap for 2014 for NLR Viken og NLR Veksthus.

22. EKSEMPLARER

Denne avtale m/vedlegg er utformet i 2 – to – originale eksemplarer

…….., den …….. 2015

Overtakende foretak:

Norsk Landbruksrådgiving Viken

Ole Reino Tala, styreleder

Ernst Asbjørn Skalleberg

Ragnar Swift

Paul Edvard Vittersø

Dan Haunstrup Christensen

……, den …… 2015

Overdragende foretak:

Norsk Landbruksrådgiving Veksthus

Magne Hassel Bergerud, styreleder

Anders Hafskjold

Bjørn Ystgård

Aasmund Kulien

Thomas Lyssand

Trond Hodne

Vedlegg nr. 1 til avtale om sammenslutning NLR Viken og NLR Veksthus

Forslag til vedtekter for Norsk Landbruksrådgiving Viken, org. nr. 969 188 732

Vedtatt på ekstraordinært årsmøte 30. november 2015

NLR Viken er en medlemsorganisasjon tilknyttet Norsk Landbruksrådgiving.

§1 Virksomhet

NLR Viken er en forening med oppgaver rettet mot landbruket med hovedkontor i Stokke kommune.

§2 Formål

Formålet til NLR Viken er å drive opplysning, rådgiving og utvikling innenfor de landbruksrelaterte fagfelt som medlemmene etterspør; herunder veksthus-produksjon.

NLR Viken skal bidra til å fremme det landbruksfaglige miljøet, med vekt på høy kvalitet og god tilgjengelighet.

§3 Medlemskap

Alle enkeltpersoner eller næringsdrivende foretak med tilknytning til landbruket kan bli medlemmer i NLR Viken.

Også andre kan melde seg inn i NLR Viken som støttemedlemmer. Disse kan møte på årsmøtet, men har ikke stemmerett og kan ikke velges til tillitsverv. Støttemedlemmer kan være privatpersoner, organisasjoner, institusjoner, kommuner eller andre.

Medlemmer blir tatt opp ved innmelding til NLR Viken. Ved innmelding blir det gitt skriftlig erklæring om at de er kjent med retter og plikter som følger medlemskapet.

Alle medlemmer plikter å betale en årlig medlemskontingent som fastsettes for det enkelte år.

Medlemskapet følger kalenderåret. Utmelding må skje skriftlig innen utgangen av september for å ha virkning fra 1. januar det påfølgende år.

Ved utmelding har ikke medlemmet krav på noen del av enhetens formue.

Medlemmer kan av styret strykes som medlem etter skriftlig varsel og alle plikter og rettigheter opphører. Medlemmer som ikke betaler kontingent kan strykes av daglig leder.

Medlemmer som ikke følger vedtektene, motarbeider foreningen eller på annen måte skader foreningens interesser, kan etter vedtak i styret, tvangsutmeldes med to måneders skriftlig varsel. Vedkommende medlem har anledning til å anke saken inn for årsmøtet.

§4 Medlemmenes rettigheter og plikter

Medlemmer må til enhver tid rette seg etter vedtektene, styrets el og årsmøtets vedtak, offentlige lover og bestemmelser som gjelder for de tjenester som utføres av NLR Viken.

Medlemmene har rett til å få råd og rettledning av ulike slag.
Styret fastsetter hvilke tjenester som inngår i grunnkontingenten, hva som inngår i evt. tilleggskontingenter og hva som er betalingstjenester.

Medlemmene plikter å betale kontingenten innen fastsatt tid.

Medlemmene er ikke ansvarlig for foreningens økonomiske forpliktelser.

§5 Arbeidsmåte

Arbeidet i NLR Viken blir utført ved hjelp av ansatt personell, leid hjelp eller på annen måte. For å oppfylle formålet, er det nødvendig at NLR Viken har et godt samarbeid med andre relevante organisasjoner og institusjoner tilknyttet landbruket.

§6 Finansiering

Finansiering av NLR Viken skjer ved medlemskontingent, tilskuddsordninger, tilskudd fra kommuner og andre støttemedlemmer, prosjektinntekter og inntekter fra salg av tjenester til medlemmer eller andre.

Medlemskontingenten består av en grunnkontingent og en arealavhengig tilleggskontingent som begge vedtas av årsmøtet.

Øvrige priser fastsettes av styret.

Et eventuelt overskudd i foretaket skal tilføres enhetens egenkapital, og kan ikke deles ut til medlemmene.

§7 Styret

NLR Viken ledes av et styre på fem til syv styremedlemmer.

Styremedlemmene velges for to år. Leder velges for ett år. Valg av leder og styremedlemmer skal skje skriftlig. Årsmøtet velger hvert år 3 varamedlemmer i nummerert rekkefølge.
Styret velger selv nestleder for ett år.

Ett styremedlem er valgt av og blant de ansatte for to år, med minst 50 % deltakelse i valget. En ansatt kan ikke velges til leder eller nestleder. Styremedlemmet med varamedlem valgt blant de ansatte trer inn i styret etter

ordinært årsmøte.

Styret holder styremøter så ofte styrelederen finner det nødvendig eller når to styremedlemmer krever det. Sakene blir avgjort når det er flertall av det valgte styret. Forhandlingene skal protokollføres.

Signatur har styreleder og daglig leder i fellesskap.

Daglig leder har prokura, og styret kan tildele andre prokura.

§8 Styrets oppgaver og plikter

Styret ansetter daglig leder og avtaler lønn og utarbeider instruks for denne. Avlønning av ansatte skjer i samsvar med gjeldende avtale om lønns- og arbeidsvilkår.

Styret er daglig leders nærmeste overordnede.

Styret leder virksomheten i NLR Viken i samråd med daglig leder. Styret skal lede NLR Viken i samsvar med vedtekter og årsmøtevedtak, og forvalte organisasjonens midler.

Styret skal hvert år legge fram årsmelding og revidert regnskap for siste driftsår, budsjett og styrets arbeidsplan for inneværende år.

Styret i NLR Viken har rett til å avgjøre om medlemsoversikten kan frigis, og i så fall til hvem. Opplysninger som gjelder et enkelt medlem, kan ikke frigis av rådgivingsorganisasjonen uten godkjenning fra medlemmet selv.

§9 Årsmøte

Årsmøtet til NLR Viken er NLR Viken sitt øverste organ.

Styret skal kalle sammen ordinært årsmøte som avvikles før 1. april. Innkalling med saksliste til årsmøte skal skje skriftlig såfremt ikke annen tilfredsstillende innkalling nyttes og med minst 14 dagers varsel.

Årsmøtet skal:

1. Godkjenne innkalling og saksliste.
2. Velge referent og to personer til å underskrive protokollen sammen med møteleder.
3. Behandle årsmelding og revidert regnskap.
4. Fastsette medlemskontingent for inneværende år.
5. Få framlagt styrets budsjett og arbeidsplan for inneværende år.
6. Behandle innkomne saker. Disse må være styret i hende innen 31. januar.
7. Gjennomføre valg:
    a. leder for ett år
    b. styremedlemmer for to år
    c. tre varamedlemmer i nummerrekkefølge for ett år
    d. valg av møteleder og varamøteleder for ett år
    e. medlem i valgkomitéen for tre år.
    f. personlig varamedlem for valgkomitéen for ett år

8. Fastsette godtgjørelse til tillitsvalgte etter tilråding fra valgkomitéen.

Årsmøte tilsetter revisor.

Valg på leder og styremedlemmer skal være skriftlig.

Årsmøtet bestemmer instruks for valgkomitéen.

Stemmerett i årsmøte forutsetter at siste års kontingent er betalt.

Når ikke annet er bestemt, blir sakene avgjort med flertall av de godkjente avgitte stemmene. Ved stemmelikhet ved valg avgjøres valget ved loddtrekning.

Ekstraordinært årsmøte skal holdes dersom styret mener det er nødvendig, eller dersom minst 1/3 av medlemmene krever det.

§10 Valgkomite

Valgkomiteen består av 3 medlemmer. Medlemmet med lengst funksjonstid fungerer som leder av valgkomitéen.
Valgkomiteen skal legge frem forslag på kandidater til de tillitsverv der det skal foretas valg.
Lederen sørger for innkalling til møter i valgkomiteen.
Det kan utarbeides instruks for valgkomiteen

§11 Tvister

Tvist mellom NLR Viken og medlemmer skal først søkes løst i minnelighet. Tvist som ikke blir løst på minnelig vis, avgjøres ved ordinær domstolsbehandling så fremt det mellom partene ikke er enighet om å løse tvisten ved voldgift i henhold til gjeldende lov.

§12 Vedtektsendring

Forslag om endringer av vedtektene må være sendt styret innen 31. januar, og skal bekjentgjøres medlemmene minst 14 dager før årsmøtet. Gyldig vedtak på årsmøtet krever tilslutning fra minst 2/3 av de frammøtte stemmer. Endring av vedtektenes § 14 krever 3/4-flertall av de fremmøtte stemmer.

§ 13 Sammenslåing

Forslag om sammenslåing med en annen organisasjon fremmes av styret. Saken blir tatt opp på første årsmøte og må gjøres kjent i innkallingen. Gyldig vedtak om sammenslåing krever minst 2/3 flertall av de frammøtte. Hvis det ikke oppnås tilstrekkelig flertall, anses beslutningen om sammenslåing for avvist.

Årsmøtet avgjør i tilfelle sammenslåing hvordan organisasjonens midler skal nyttes.

§ 14 Oppløsning

Forslag om oppløsning av NLR Viken kan fremmes av styret.
Vedtak om oppløsning krever 3/4 flertall av de avgitte stemmer i to

påfølgende årsmøter.
Det siste årsmøtet som vedtar oppløsning, skal også velge et avviklingsstyre.

Etter at alle økonomiske forpliktelser er dekket, skal eventuell resterende formue etter beslutning av årsmøtet, henstå i inntil fem år for det tilfelle at ny organisasjon av samme art og lignende formål blir dannet, og midlene overdras denne.

Hvis ny organisasjon ikke er dannet innen fem år, skal gjenværende midler gå til allmennyttige formål innen norsk landbruk.

Disponering av utstyr det er gitt mekaniseringstilskudd til, skal diskuteres med Norsk Landsbruksrådgiving.

Vedtak om oppløsing skal meldes Norsk Landbruksrådgiving.

Vedlegg 2 a

Vedtekter for Norsk Landbruksrådgiving Viken

§1 Virksomhet
Norsk Landbruksrådgiving Viken er organisert som en forening med oppgaver rettet mot landbruket med hovedkontor i Stokke kommune.

§2 Formål
Formålet til Norsk Landbruksrådgiving Viken er å drive opplysning, rådgiving og innovasjon som medlemmene etterspør innenfor de landbruksrelaterte fagfelt; herunder veksthus og hagebruk.

Norsk Landbruksrådgiving Viken skal bidra til å fremme det landbruksfaglige miljøet i distriktet.

§3 Medlemskap
Alle enkeltpersoner eller næringsdrivende foretak med tilknytning til landbruket kan bli medlemmer i Norsk Landbruksrådgiving Viken. Det enkelte medlem, også støttemedlemmer, plikter å betale kontingent som fastsettes for det enkelte år. Utover dette kan det enkelte medlem ikke gjøres ansvarlig for Norsk Landbruksrådgiving Viken sine økonomiske plikter.

Medlemmer blir tatt opp ved innmelding til Norsk Landbruksrådgiving Viken. Ved innmelding blir det gitt skriftlig erklæring om at de er kjent med retter og plikter som følger medlemskapet.

Medlemskapet følger kalenderåret. Utmelding må skje skriftlig innen utgangen av september for å ha virkning fra 1. januar det påfølgende år.

Norsk Landbruksrådgiving Viken kan ha støttemedlemmer. Disse kan møte på årsmøtet, men har ikke stemmerett og kan ikke velges inn i styret. Støttemedlemmer kan være privatpersoner, organisasjoner, kommuner, foretak eller andre.
Medlemmer som ikke oppfyller vilkårene for medlemskap eller unnlater å betale kontingent, kan av styret strykes som medlem etter skriftlig varsel og alle plikter og rettigheter opphører.

§4 Medlemmenes retter og plikter
Medlemmene har rett til å få råd og rettledning av ulike slag.
Styret fastsetter hvilke tjenester som inngår i grunnkontingenten, hva som inngår i evt. tilleggskontingenter og hva som er betalingstjenester.

Medlemmene kan fremme ønske om oppgaver, aktiviteter og forsøk i Norsk Landbruksrådgiving Viken.

Medlemmene plikter å betale kontingenten innen fastsatt tid.

§5 Arbeidsmåte
Arbeidet i Norsk Landbruksrådgiving Viken blir utført ved hjelp av ansatt personell, leid hjelp eller på annen måte. For å oppfylle formålet, er det nødvendig at Norsk Landbruksrådgiving Viken har et godt samarbeid med andre relevante organisasjoner og institusjoner tilknyttet landbruket.

§6 Finansiering

Finansiering av drifta skjer ved medlemskontingent, tilskuddsordninger, tilskudd fra kommuner og andre støttemedlemmer, prosjektinntekter og inntekter fra salg av tjenester til medlemmer eller andre.

Medlemskontingenten består av en grunnkontingent og en produksjonsavhengig tilleggskontingent som begge vedtas årlig av årsmøtet. Pris for betalingstjenester fastsettes av styret.

§7 Styret

Norsk Landbruksrådgiving Viken ledes av et styre på inntil 7 medlemmer.
1. vara møter fast i styremøtene med forslag og uttalerett, men ikke med stemmerett om alle de andre er til stede.
De ansatte har rett til å være representert med en person i styret, valgt av og blant de ansatte. Styremedlemmet med varamedlem valgt av og blant de ansatte trer inn i styret etter ordinært årsmøte.

Styremedlemmene velges for to år. Leder velges for ett år. Valg av leder og styremedlemmer skal skje skriftlig. Årsmøtet velger hvert år 3 varamedlemmer i nummerert rekkefølge. Styret velger selv nestleder.

Styret holder styremøter så ofte styrelederen finner det nødvendig eller når to styremedlemmer krever det. Sakene blir avgjort når det er flertall av det valgte styret. Forhandlingene skal protokollføres.

Norsk Landbruksrådgiving Viken er forpliktet ved underskrift av styreleder og daglig leder.

§8 Styrets oppgaver og plikter

Styret ansetter daglig leder og avtaler lønn og utarbeider instruks for denne. Avlønning av ansatte skjer i samsvar med gjeldende avtale om lønns- og arbeidsvilkår. Styret er daglig leders nærmeste overordnede. Daglig leder er de øvrige ansattes nærmeste overordnede.

Styret leder virksomheten i Norsk Landbruksrådgiving Viken i samråd med daglig leder. Styret skal lede Norsk Landbruksrådgiving Viken i samsvar med vedtekter og årsmøtevedtak, forvalte organisasjonens midler og ha ansvar for tilfredsstillende bemanning..

Styret skal hvert år legge fram årsmelding og revidert regnskap for siste driftsår, budsjett og arbeidsplan for inneværende år.

§9 Valgkomiteen

Valgkomiteen er saksforbereder og skal fremme forslag på kandidater til de forskjellige tillitsverv i organisasjonen. De skal også fremme forslag til godtgjørelse til de tillitsvalgte. Valgkomiteen består av minst 3 representanter som representerer hver av de tre hovedfagene (jordbruk, grønnsaker/blomster og frukt/bær). Valgkomiteen har egen instruks som regulerer arbeidet.

§10 Årsmøte

Styret skal kalle sammen ordinært årsmøte som avvikles før 1. april. Innkalling med saksliste til årsmøte skal skje skriftlig såfremt ikke annen tilfredsstillende innkalling nyttes og med minst 14 dagers varsel.

Årsmøtet skal:

1. Godkjenne innkalling og saksliste.
2. Velge referent og to personer til å underskrive protokollen sammen med møteleder.
3. Behandle årsmelding og revidert regnskap.
4. Fastsette medlemskontingent for inneværende år.
5. Få framlagt styrets budsjett og arbeidsplan for inneværende år.
6. Behandle innkomne saker. Disse må være styret i hende innen 31. januar.
7. Gjennomføre valg:
   - a leder for ett år.
   - b styremedlemmer for to år.
   - c tre varamedlemmer i nummerrekkefølge for ett år.
   - d valg av revisor.
   - e medlem i valgkomitéen for tre år. Valgkomiteen består av minst tre medlemmer. Medlemmet med lengst funksjonstid fungerer som leder av valgkomitéen.
   - f personlig varamedlem for valgkomitéen for ett år.
   - g møteleder for neste årsmøte.
   - h vara-møteleder for neste årsmøte.

   Valg på leder og styremedlemmer skal være skriftlig.

8. Fastsette godtgjørelse til tillitsvalgte etter tilråding fra valgkomitéen.

Årsmøtet bestemmer instruks for valgkomitéen.

Stemmerett i årsmøte forutsetter at siste års kontingent er betalt.

Når ikke annet er bestemt, blir sakene avgjort med flertall av de godkjente avgitte stemmene. Ved stemmelikhet ved valg avgjøres valget ved loddtrekning.

Ekstraordinært årsmøte skal holdes dersom styret mener det er nødvendig, eller dersom minst 1/3 av medlemmene krever det.

§11 Tvister

Alle tvister mellom Norsk Landbruksrådgiving Viken og medlemmer som ikke blir løst på minnelig vis, avgjøres ved voldgift i henhold til gjeldende lov om voldgift.

§12 Vedtektsendring

Forslag om endringer av vedtektene må være sendt styret innen 31. januar. Gyldig vedtak på årsmøtet krever tilslutning fra minst 2/3 av de frammøttes stemmer.
Endring av vedtektenes § 13 krever 3/4-flertall.

§13 Sammenslåing

Forslag om sammenslåing med en annen organisasjon fremmes av styret. Saken blir tatt opp på første årsmøte og må gjøres kjent i innkallingen. Gyldig vedtak om sammenslåing krever minst 2/3 flertall av de frammøtte. Hvis det ikke oppnås tilstrekkelig flertall, anses beslutningen om sammenslutning for avvist.

Årsmøtet avgjør i tilfelle sammenslutning hvordan organisasjonens midler skal nyttes.

§14 Oppløsning
Forslag om oppløsning kan fremmes av styret.
Vedtak om oppløsning kan bare gjøres av årsmøtet og krever 3/4 flertall av de avgitte stemmer i to påfølgende årsmøter.

Det siste årsmøtet som vedtar oppløsning, skal også velge et avviklingsstyre.

Etter at alle økonomiske forpliktelser er dekket, skal eventuell resterende formue etter beslutning av årsmøtet, henstå i inntil fem år for det tilfelle at ny organisasjon av samme art og lignende formål blir dannet, og midlene overdras denne.
Årsmøtet fatter vedtak om hvordan organisasjonens midler skal anvendes hvis ny organisasjon ikke er dannet innen fem år.
Disponering av utstyr det er gitt mekaniseringstilskudd til, skal diskuteres med Norsk Landbruksrådgiving.

Vedtak om oppløsing skal meldes Norsk Landbruksrådgiving.

Vedlegg 2 b

Vedtekter for Norsk Landbruksrådgiving Veksthus

Siste oppdatering etter årsmøtet mars 2015.

§ 1 Formål

Norsk Landbruksrådgiving Veksthus, heretter kalt NLR Veksthus, har som formål å tilby faglig rådgiving innen planteproduksjon i veksthus.

§ 2 Organisasjon

NLR Veksthus er en landsdekkende, selvstendig medlemsorganisasjon.

NLR Veksthus skal være medlem av Norsk Landbruksrådgiving.

§ 3 Medlemskap

Som medlemmer kan opptas alle næringsdrivende innen veksthusnæringen i Norge.

Kommuner, bedrifter, institusjoner og privatpersoner kan bli støttemedlemmer. Disse har ikke stemmerett, og kan ikke velges inn i styret.

Medlemskapet er løpende og følger kalenderåret. Utmelding må, for å gjelde fra nyttår, skje skriftlig innen 31. desember året før. Unntatt er de tilfeller hvor eiendommen overdras til ny eier eller bruker og der produksjonen legges ned.

§ 4 Kontingent, medlemmenes rettigheter og plikter

Medlemskontingenten for ordinære medlemmer fastsettes av årsmøtet. Kontingenten kreves inn forskuddsvis.

Medlemmenes rett til å få råd og veiledning skal framgå av en avtale mellom NLR Veksthus og det enkelte medlem.

Medlemmene plikter å betale inn utlignet kontingent innen fastsatt tid.

Ut over medlemskontingent kan det enkelte medlem ikke gjøres ansvarlig for NLR Veksthus sine økonomiske forpliktelser.

§ 5 Arbeidsmåte og organisering

Arbeidet i NLR veksthus utføres av ansatte rådgivere og ev. administrativt personale. Innleid hjelp kan benyttes ved behov.

For å oppfylle formålet er det nødvendig at NLR Veksthus har et godt samarbeid med relevante offentlige og private organisasjoner og institusjoner.

NLR Veksthus sitt dekningsområde skal være delt opp i regioner, med region-/avdelingskontorer som på en hensiktsmessig måte ivaretar medlemmenes interesser, lokalisert til de geografiske tyngdepunktene i veksthusproduksjonen.

Styret kan oppnevne fagutvalg/referansegrupper som skal bistå de ansatte i faglige spørsmål innenfor rammer gitt av styret. Fagutvalgene skal bestå av 1-2 personer med høg kompetanse innenfor fagområdet, 1 styremedlem og 1 ansatt.

§ 6 Finansiering

Finansiering av NLR Veksthus sin drift skjer ved medlemskontingent, offentlige tilskudd og salg av forsøks- og rådgivningstjenester til enkeltpersoner, bedrifter, organisasjoner eller institusjoner.

Priser på tjenester som ikke inngår i medlemskontingenten, fastsettes av styret.

Lokale tilskudd skal primært komme medlemmene i vedkommende region til gode.

§ 7 Styret

NLR Veksthus ledes av et styre som består av én representant for hver region. Leder velges for 1 år, styremedlemmer for 2 år. Styret velges av årsmøtet.

Styret sammenkalles når leder eller minst 3 styremedlemmer krever det. Sakene avgjøres med simpelt flertall. Leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet. Styret er beslutningsdyktig når leder eller nestleder og halvparten av de øvrige medlemmene er til stede. Forhandlingene skal protokollføres. Daglig leder er sekretær for styret.

§ 8 Styrets oppgaver og plikter

Styret ansetter medarbeidere, gjør avtale om lønn og utarbeider instruks for ansatte i NLR Veksthus. Styret er de ansattes overordnede. Avlønning av ansatte skjer i henhold til gjeldende overenskomster.

Styret har ansvar for og skal bestemme virksomhetens omfang. Daglig leder har ansvar for den daglige driften og rapporterer til styret.

Styret skal kalle sammen til ordinært årsmøte, eller ekstraordinært årsmøte (som skal avholdes hvis styret mener det er nødvendig, eller hvis minst halvparten av medlemmene krever det).

Styret skal hvert år legge fram for årsmøtet; melding om virksomheten og revidert regnskap for siste driftsår, forslag til budsjett og kontingent for inneværende år.

Styret har rett til å avgjøre om ringens medlemsoversikt skal frigis, og i så fall til hvem. Opplysninger som gjelder et enkelt medlem, kan ikke frigis av ringen uten medlemmets tillatelse.

NLR Veksthus tegnes av leder og ett styremedlem i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

§ 9 Årsmøtet

Årsmøtet er NLR Veksthus sin høyeste myndighet. Alle medlemmer har rett til å møte på årsmøtet.

Innkalling skal skje minst 14 dager før årsmøtet, som skal være avholdt innen utgangen av mars. Samme frist for innkalling gjelder dersom det avholdes ekstraordinært årsmøte.

Årsmøtet skal:

1. Velge møteleder og to personer til å underskrive protokollen
2. Behandle årsmelding og revidert regnskap
3. Vedta budsjett og kontingent for inneværende år etter forslag fra styret.
4. Avholde valg:
   - a) Valg av leder (i henhold til § 7)
   - b) Valg av styremedlemmer (i henhold til § 7)
   - c) Valg av nestleder blant styremedlemmene
   - d) Valg av personlige varamedlemmer for styret
   - e) Valg av revisor
   - f) Valg av valgkomite til neste års valg. Det velges en representant fra hver region.

     Valg av styrets leder og nestleder skal skje skriftlig.
5. Behandle honorar til tillitsvalgte
6. Behandle framsatte forslag. Disse må være sendt styret senest en måned før årsmøtet holdes. Ved avstemminger har hvert medlemsbruk/hver bedrift én stemme.
7. Når ikke annet er bestemt, avgjøres sakene med simpelt flertall blant de frammøtte.
8. Bare saker i henhold til innkalling kan kreves behandlet i årsmøtet.

§ 10 Tvister

Alle tvister mellom NLR Veksthus og medlemmene avgjøres av en voldgiftsrett bestående av en representant oppnevnt av hver part, og leder oppnevnt av sorenskriveren.

§ 11 Sammenslåing

Forslag om sammenslåing med en annen organisasjon fremmes av styret. Saken blir tatt opp på første årsmøte og må gjøres kjent i innkallingen. Gyldig vedtak om sammenslåing krever minst 2/3 flertall av de frammøtte. Hvis det ikke oppnås tilstrekkelig flertall, anses beslutningen om sammenslutning for avvist.

Årsmøtet avgjør i tilfelle sammenslutning hvordan organisasjonens midler skal nyttes.

§ 12 Oppløsning

Forslag til oppløsning av NLR Veksthus må være sendt styret før utgangen av året. Saken tas opp på første årsmøte og må bekjentgjøres i innkallingen. Vedtak om oppløsning krever minst 2/3 flertall (av de frammøtte) i årsmøte, og simpelt flertall i et påfølgende ekstraordinært årsmøte.

Årsmøtet avgjør i tilfelle oppløsning hvordan ringens midler skal avhendes.

§ 13 Vedtektsendring

Vedtektene kan forandres av årsmøte med 2/3 flertall (av de frammøtte). Forslag til vedtektsendring må være med i møteinnkalling.

****

Vedlegg 3a

Årsregnskap 2014
for
Norsk Landbruksrådgiving Viken

Organisasjonsnr. 969188732

Årsberetning 2014

Styret

Styret i 2014 har bestått av

Ole R. Tala, Sem	leder
Ernst A. Skalleberg, Stokke	nestleder
Ragnar Swift, Lier	styremedlem
Turid Aas Myhrene, Sylling	styremedlem
Marianne Strøm, Tønsberg	ansattes representant

Konsultative medlemmer

Kari Mette Holm	Fylkesmannen, landbruksavd. Vestfold
Otto Galleberg	Fylkesmannen, landbruksavd. Buskerud

Nummererte varamedlemmer

Paul Edvard Vittersø, Tjølling	Møtende
Ragnhild Nærstad, Lier	
Anne Kari Hedlund, Stavern	

Styret har avholdt 7 styremøter og behandlet 44 saker. Første varamedlem har vært møtende. Styret har i 2014 hatt fokus på strukturelle endringer og samarbeid med andre enheter.

I januar deltok styrets leder, nesteleder, de ansattes representant i styret og daglig leder på felles styresamling for enhetene rundt Oslofjorden; NLR SørØst, Romerike Landbruksrådgiving, NLR Østafjells og NLR Viken. Arrangør var Romerike Landbruksrådgiving.

Styrets leder, nestleder og daglig leder deltok på årsmøtet i NLR i slutten av mars, mens styrets leder og daglig leder deltok under felles ledersamling på Kursuka på Gardermoen i november. På Kursuka var det spesielt fokus på strukturprosessen i NLR, organisasjonsundersøkelse, endringsledelse og pensjonsordninger, i tillegg til at alle fagutvalgene hadde sine faglige program.

Valgkomité

Solveig Haugan Jonsen, Vivestad
Thorbjørn Saue, Holmestrand
Hans-Bernhard Justad, Lier
Atle Sivert Tærum, Skotselv

Årsmøteleder

Styreleder Ole R. Tala ledet årsmøtet i 2014

Revisor

Re Revisjon AS v / Magnus Kyllingstad har vært enhetens revisor.

Norsk Landbruksrådgiving Viken

Årsberetning 2014

Medarbeidere

Kjetil Gran Bergsholm	Daglig leder
Ingvild Evju	Rådgiver korn og oljefrø
John Ingar Øverland	Rådgiver frø og proteinvekster
Kari Bysveen	Rådgiver grovfôr, frø, økologisk, jord og jordarbeiding (begynte 01.03.14)
Siri Abrahamsen	Rådgiver potet
Anne Lene Malmer	Rådgiver grønnsaker
Torgeir Tajet	Rådgiver grønnsaker (90 % stilling)
Lars-Arne Høgetveit	Rådgiver grønnsaker
Hans Håkon Helmen	Rådgiver grønnsaker (50 %) og forsøkstekniker grønnsaker, frukt og bær (50 %)
Dan H. Christensen	Rådgiver bær
Gaute Myren	Rådgiver frukt
Sigrid Mogan	Rådgiver bær (50 % stilling / 50 % fagkoordinator Frukt og Bær i NLR)
Marianne Strøm	Rådgiver veksthus
Eli Ronglan	Rådgiver veksthus (sluttet 30.11.14)
Anders Sand	Rådgiver veksthus økonomi / veksthusteknikk, innleid
Jørund Lothe	Forsøkstekniker (50 % stilling)
Harald Hetland	Prosjektleder Grønn forskning Oslofjorden (begynte 01.10.14)

NLR Viken har i 2014 hatt 14,05 årsverk.

Fagteam

Medarbeiderne er organisert i 4 ulike fagteam

- Jordbruksvekster
- Grønnsaker
- Frukt og bær
- Veksthus

Generelt om driften

Det er i 2014 gitt ut 137 ulike utgaver av «Nytt om» fra de ulike fagteamene, bortsett fra «Team Veksthus», som sender ut informasjonsmail fra «NLR Veksthusrådgiving» sammen med NLR Veksthus. I løpet av høsten ble det inngått et nærmere samarbeid med NLR Østafjells innen frukt & bær. Det er inngått et samarbeid med 6 andre rådgivingsenheter på Østlandet om utarbeidelse av et nytt medlemsblad. I 2014 ble det gitt ut 4 ulike utgaver av medlemsbladet «Nytt fra Landbruksrådgivinga». I mars ble Forsøksmeldingen gitt ut, hvor alle kulturer i NLR Viken var samlet. I tillegg er det gitt ut flere plantevernplaner.

Årsberetning 2014

Kari Bysveen tiltrådte 1. mars etter Jon Herman Wold-Hansen, som sluttet i 2013. Bysveen kommer fra stilling som prosjektleder i prosjektet «Potet og grønnsaker på Vestlandet» og gårdsbestyrer ved Sogn Jord og Hagebruksskule.
1. oktober tiltrådte Harald Hetland som prosjektleder for Grønn forskning Oslofjorden. Prosjekteier er Vestfold Fylkeskommune gjennom VRI Vestfold, mens delprosjektleder i VRI er ansatt i NLR Viken. Prosjektet er finansiert av Fylkesmannen og fylkeskommunene i Vestfold, Buskerud, Østfold og Akershus.
Eli Ronglan fratrådte sin stilling pr. 30.11.14, og gikk over til ny stilling i Azelis Norway AS.

31,8 % av inntektene defineres som faste inntekter, da disse kommer fra rammetilskudd over Jordbruksavtalen, kontingenter fra medlemmene, støttemedlemmer og samarbeidsavtaler.

Det er i 2014 gjennomført 93 ulike feltforsøk.

Medlemmer
Pr. 31.12.14 hadde NLR Viken 699 medlemmer (8 færre enn på samme tid året før) og 11 (11) kårmedlemmer. I tillegg har enheten 31 (30) støttemedlemmer og 3 (3) samarbeidsavtaler.

Virksomhetens art
NLR Viken driver rådgiving og veiledning innenfor de kulturer vi arbeider med, både konvensjonell og økologisk, på friland og i veksthus. Enheten driver utstrakt forsøksvirksomhet både som ledd i prosjektarbeid og for kompetanseoppbygging til nytte for medlemmene.

Fortsatt drift
Enheten har gjennom året fortsatt hatt stort fokus på økonomi, samarbeid internt i enheten og med andre NLR enheter samt videre utvikling. Regnskapet med noter gir etter styrets mening en rettvisende oversikt over utviklingen, resultatet av virksomheten og dens stilling. Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2014 er satt opp under denne forutsetning.

Arbeidsmiljø
Enheten drives fra moderne og tidsmessige lokaler på Gjennestadtunet, Stokke og Foss gård, Lier og følger internkontrollforskriften. Det er i løpet av året ikke iverksatt spesielle arbeidsmiljøtiltak. Det har ikke vært skade med påfølgende sykefravær i rådgivingsenheten i 2014. Det generelle sykefraværet har vært lavt. Sykefraværet i 2014 har vært på 4,54 % (1,4 % året før). Økningen fra året før skyldes en langtidssykemelding.

Likestilling
Enheten har en kvinneandel på 43 %. Det praktiseres likestilling i enheten, det er derfor ikke planlagt eller iverksatt spesielle tiltak knyttet til dette.

Ytre miljø
Virksomheten drives i overensstemmelse med de regler som gjelder med hensyn til forurensning i jordbruket og hagebruket.

Norsk Landbruksrådgiving Viken

Årsberetning 2014

Driftsresultat
Resultatregnskapet for 2014 viser et overskudd på kr. 213.355. Årsresultatet ligger over budsjettert resultat for 2014, og styret er tilfreds med resultatet og utviklingen i enheten.

Egenkapital
Enhetens egenkapital pr. 31.12.14 var kr. 4.305.164.

Teknisk utstyr
Enhetens tekniske utstyr er godt vedlikeholdt. Det er kjøpt ny lastebil i 2014.

Kontorer
NLR Viken har bemannet flg. kontorer:

- Gjennestad (Grønt Fagsenter), Stokke (9 medarbeidere og 1 innleid)
- Foss gård, Lier (5 medarbeidere)
- Odal Næringshage Utvikling AS (leid kontorplass for 1 medarbeider), avsluttet pr. 30.11.14

Styret er fornøyd med utviklingen i NLR Viken i 2014, hva angår det økonomiske resultatet, bemanningssituasjonen og samarbeidet internt i enheten.

Gjennestad, 4. mars 2015

Ole R. Tala *Styreleder*	Ernst A. Skalleberg *Nestleder*	Ragnar Swift *Styremedlem*
Turid Aas Myhrene *Styremedlem*	Marianne Strøm *Styremedlem (valgt av ansatte)*	Kjetil Gran Bergsholm *Daglig leder*

Resultatregnskap

	Note	2014	2013
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		7 516 015	6 973 434
Offentlige tilskudd		7 683 738	7 887 377
Sum driftsinntekter		**15 199 753**	**14 860 811**
Driftskostnader			
Varekostnad		2 250 124	3 235 578
Lønnskostnad	2,3	10 169 653	9 239 481
Avskrivning på varige driftsmidler	6	126 409	118 144
Annen driftskostnad		2 474 588	2 269 124
Sum driftskostnader		**15 020 774**	**14 862 326**
DRIFTSRESULTAT		**178 979**	**(1 515)**
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		33 761	59 417
Annen finansinntekt		2 663	2 481
Sum finansinntekter		**36 424**	**61 898**
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		222	33
Annen finanskostnad		1 827	9 720
Sum finanskostnader		**2 049**	**9 753**
NETTO FINANSPOSTER		**34 376**	**52 145**
ORDINÆRT RESULTAT		**213 355**	**50 630**
ÅRSRESULTAT		**213 355**	**50 630**
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		213 355	50 630
SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER		**213 355**	**50 630**

Balanse pr. 31.12.2014

EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		2	2
Maskiner og anlegg	6	273 430	353 438
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	6	195 539	93 940
Sum varige driftsmidler		**468 971**	**447 380**
Finansielle anleggsmidler			
Aksjer og andeler	1	1 250	24 275
Sum finansielle anleggsmidler		**1 250**	**24 275**
SUM ANLEGGSMIDLER		**470 221**	**471 655**
OMLØPSMIDLER			
Varer		9 118	9 400
Fordringer			
Kundefordringer		2 193 317	2 647 986
Andre fordringer	4	1 139 365	2 841 341
Sum fordringer		**3 332 682**	**5 489 327**
Bankinnskudd, kontanter o.l.		3 707 878	1 817 908
SUM OMLØPSMIDLER		**7 049 678**	**7 316 636**
SUM EIENDELER		**7 519 899**	**7 788 291**
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	4 305 164	4 091 810
Sum opptjent egenkapital		**4 305 164**	**4 091 810**
SUM EGENKAPITAL		**4 305 164**	**4 091 810**
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		988 066	1 666 017
Skyldig offentlige avgifter		1 179 846	862 072
Annen kortsiktig gjeld		1 046 823	1 168 392
SUM KORTSIKTIG GJELD		**3 214 735**	**3 696 481**
SUM GJELD		**3 214 735**	**3 696 481**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**7 519 899**	**7 788 291**

Balanse pr. 31.12.2014

Gjennestad, 4. mars 2015

Ole R. Tala *Styreleder*	Ernst A. Skalleberg *Nestleder*	Ragnar Swift *Styremedlem*
Turid Aas Myhrene *Styremedlem*	Marianne Strøm *Styremedlem (valgt av ansatte)*	Kjetil Gran Bergsholm *Daglig leder*

Noter 2014

Regnskapsprinsipper
Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små selskaper.

Note 1 - Aksjer og andeler

I løpet av året er alle aksjer i Jordplan AS og Lier Fruktlager AS solgt.
Norsk Landbruksrådgiving Viken har 1 andel i Økologisk Landbruk SA.

Note 2 - Lønnskostnad

Lønnskostnader består av følgende poster:

	2014	2013
Lønninger	7 769 987	7 168 159
Folketrygdavgift	1 245 226	1 137 920
Styregodtgjørelser	133 750	112 450
Andre lønnskostnader	1 020 690	820 952
	10 169 653	9 239 481

Kostnadsførte honorar (eks. mva.) til revisor utgjør kr. 34 115 for revisjon og kr. 3 880 for annen rådgivning.
Godtgjørelse daglig leder: Lønn kr. 707 739. Andre ytelser kr. 13 107.

Note 3 - Lønnskostnad

Pensjonsforpliktelsene for ansatte i mer enn 50 % stilling er dekket ved en kollektiv pensjonsforsikring som omfatter 16 ansatte. Forpliktelsene er ikke balanseført, og den årlige pensjonspremien samt eventuelle tilleggsbetalinger til pensjonspremiefond anses som årets pensjonskostnad. Akkumulert innbetaling til pensjonspremiefond er i henhold til god regnskapsskikk ikke balanseført.

Årets pensjonspremiefond fremkommer slik:

	2014
Saldo inngående premiefond 01.01.	27 740
+ Årets innbetaling/trekk på fond	595
Tilført fondet	932
Saldo premiefond 31.12.	29 267

Note 4 - Andre fordringer

Andre fordringer

Forskuddsbetalte driftskostnader	13 104
Opptjent, ikke fakturert inntekt	1 126 261
Sum	1 139 365

Noter 2014

Note 5 - Annen egenkapital

Spesifikasjon i endring av egenkapital:

Egenkapital pr 01.01.14	4 091 809
Årets overskudd	213 355
Egenkapital 31.12.14	4 305 164

Note 6 - Avskrivning på varige driftsmidler

Anskaffelseskostnad 01.01.14	978 663
Tilgang 2014	148 000
Avgang 2014	0
Anskaffelseskostnad 31.12.14	1 126 663
Akkumulerte avskrivninger 31.12.14	612 766
Balanseført verdi 31.12.14	468 968
Årets avskrivninger	126 410

Re Revisjon AS

Magnus Kyllingstad
Registrert revisor

Medlem av
Den norske Revisorforening

Revisornummer
989 132 407

Til Årsmøtet i
Norsk Landbruksrådgiving Viken

REVISORS BERETNING FOR 2014

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for foreningen Norsk Landbruksrådgiving Viken som viser et overskudd på kr 213.355. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for foreningens utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettvisende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foreningens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av den finansielle stillingen til foreningen Norsk Landbruksrådgiving Viken per 31. desember 2014 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Revetal, 4. mars 2015

Re Revisjon AS

Magnus Kyllingstad
Registrert revisor

Vedlegg 3 b

3. Årsmelding og regnskap for 2014

Innledning

2014 har vært et travelt og spennende år for NLR Veksthus. Vi har vært med på mange prosjekter og holdt mye kurs i løpet av året.

Medlemmer, støttemedlemmer og samarbeidspartnere

NLR Veksthus hadde per 31.12.14. 136 medlemmer fordelt slik:
Jeløy (19), Lier (18), Trøndelag (17), Jæren (21), Hordaland (20), Agder (14) og informasjonsmedlemmer (27). Med 7 innmeldinger gir dette totalt en økning på fire medlemmer i forhold til 2013. For andre år på rad har vi hatt positiv utvikling av medlemsmassen.

Årsmøtet i 2014 ble avholdt 12. mars på Fruene Haugestad i Lier. Det var i alt 13 deltakere på årsmøtet, derav 7 stemmeberettigede bedrifter og i tillegg tre av NLR Veksthus sine rådgivere, Gunnar Larsen, Silje Stenstad Nilsen og Liv Knudtzon.

NLR Veksthus, hadde i 2014, 21 betalende støttemedlemmer i form av bedrifter tilknyttet næringen. Støttemedlemmene får tilgang på faglig informasjon og muligheter til å annonsere i medlemsskriv og årsmelding samt ha logo med link på vår hjemmeside, og NLR Veksthus får litt ekstra inntekter. Vi viser ellers til oversikt over våre støttemedlemmer for 2014 på siste side.

Styret

Styret har i 2014 bestått av:
Leder: Magne Bergerud, personlig vara Roar Bjerke, avd. Jeløy
Nestleder: Anders Hafskjold, personlig vara Inger Iren Eriksrud, avd. Lier
Styremedlem: Bjørn Ystgård, personlig vara Magnus Bredeli, avd. Trøndelag
Styremedlem: Thomas Lyssand, personlig vara Anne Grete Berge, avd. Hordaland
Styremedlem: Åsmund Kulien, personlig vara Frode Jarnes, avd. Agder
Styremedlem: Trond Hodne, personlig vara Jostein Eikeskog, avd. Jæren

Styret har hatt ett fysisk styremøte og to telefonstyremøter i 2014. På styremøtene er det behandlet i alt 18 saker.

Personell

Staben av ansatte har vært stabil gjennom året;
Liv Knudtzon, daglig leder, avdeling Jeløy
Gunnar Larsen, økonomi- og regnskapsansvarlig, avdeling Trøndelag
Annichen Smith Eriksen, avdeling Jæren
Magne Berland, avdeling Hordaland
Silje Stenstad Nilsen, avdeling Lier

Virksomheten i NLR Veksthus

Rådgiverne i NLR Veksthus jobber tett sammen og trives i et faglig godt team. I tillegg til den daglige kontakten rådgiverne imellom, har vi også hatt to fysiske rådgiversamlinger i løpet av året. Vi har gode erfaringer med disse fysiske samlingene til idemyldring, planlegging og informasjonsutveksling. Gartneribesøk er

en viktig del av vårt arbeid. Totalt har vi vært ute på 491 gartneribesøk i løpet av 2014.

Medlemsblad og hjemmeside

Nytt fra NLR Veksthus ble i 2014 utgitt elektronisk i 11 nummer. Redaktør har vært Silje Stenstad Nilsen. Silje har stått for utsending av medlemsskrivet på e-post og har også tatt seg av støttemedlemmenes annonsering. I tillegg til vårt eget medlemsskriv har vi i 2014 også vært med på felles medlemsmail med NLR Viken og NLR Rogaland.

Hjemmesidene er holdt oppdatert og utviklet videre. Besøksrapportene er tilgjengelig når hver enkelt bedrift logger inn.

Avdeling Jeløy, Liv Knudtzon

Medlemsbesøk

Jeg har gjennomført 94 gartneribesøk gjennom året, hvorav 78 i avdeling Jeløy og 16 i avdeling Agder. Herav 101 timer fakturert for ekstrabesøk.

Gartnerivandringer/møter/kurs arrangert i 2014

9.januar	Planleggingsmøte NLR Veksthus
5.februar	Møte om Spiselige blomster og planter, Fylkesmannen i Østfold
14. februar	Arrangert autorisasjonskurs, fornying og førstegang, Gjennestad
24. februar	Arrangert autorisasjonskurs, fornying og førstegang, Gjennestad
12.mars	Årsmøte i NLR Veksthus med gartnerivandring i Lier
16. september	Styremøte i NLR Veksthus, Gjennestad
7.oktober	Arrangert autorisasjonskurs, fornying Lier
9. oktober	Arrangert autorisasjonskurs, fornying Østfold
14. oktober	Undervise på autorisasjonskurs, fornying Trøndelag
21.oktober	Arrangert autorisasjonskurs, fornying Lier
23. oktober	Arrangert autorisasjonskurs, fornying Østfold
28. oktober	Undervist på autorisasjonskurs, fornying Hordaland
5. november	Arrangert autorisasjonskurs, fornying Agder
2.desember	Heldagsmøte planlegging for NLR Veksthus med rådgiverne

Kompetansehevingstiltak/eksterne kurs og møter i 2014

8. januar	Fagutvalgsmøte
16. januar	Deltatt på møte med Rogaland Landbruksrådgiving
27.januar	Prosjektmøte i Melduggfri på Ås
28. januar	Tur til Essen
11.februar	Prosjektmøte i Melduggfri Ås
13.mars	Prosjektmøte i Foregangsfylket økologiske grønnsaker Tønsberg
17. mars	Møte om foregangsfylke Vestfold, Gjennestad
24.-25. mars	Årsmøte i NLR sentralt, Gardermoen
8.mai	Prosjektmøte Spiselige blomster og planter
18.juni	Handelsplassen, Gjennestad
19.juni	Sommerfest Grønt fagsenter
19. august	G3 Åpen dag, Grimstad

21. august	Takseringskurs for gartnerier, Lier/Drammen
26.-27. august	NGFs årsmøte, Oscarsborg
17.-18. september	Grønn Møteplass, Gjennestad
19. september	Utferd spiselige blomster, Åsgårdstrand
24. september	Innspillsseminar med NLR om strukturendring, Ski
25. september	Daglig ledersamling NLR, Ski
24.okober	Møte Spiselige blomster, Gjennestad
10.-11.november	Kurs i veksthusdynamikk, Drammen
11.-12.november	Kursuka, Gardermoen
26. november	Møte hos FMLA Buskerud om autorisasjonskurs
27.-28.november	Gjødselkurs for veksthusrådgivere, Sandefjord

Daglig leder arbeid

Alle rådgiverne har vært involvert i budsjettarbeidet og vi har hatt telefon/skypemøter for å få til en god fordeling av arbeidsoppgaver rådgiverne i mellom. Daglig leder har møtt som representant for NLR Veksthus på en del eksterne møter. I 2014 har det vært en del ekstra både møter og styrearbeid i forhold til strukturendringsprosessen i NLR som organisasjon.

Prosjektarbeid

Plantevernprosjektet

Besøk angående biologisk plantevern og planer for utsett av nyttedyr har vært en viktig del av prosjektarbeidet i år. I tillegg er det gjennomført en erfaringssamling for integrert plantevern på høsten og skrevet to plantevernsnutter til Gartneryrket. Jeg har arbeidet 39 timer på prosjektet.

VeksthusDynamikk

Jeg har vært med på prosjektmøter.

Utviklingsmidler, felles plantevern

Har vært med på å utforme felles prosjektsøknader mm.

Grøntsatsingsmidler, plantevern

Jeg har fulgt opp noen gartnerier spesielt i forhold til oppstart av integrert bekjempelse med særlig fokus på utblåsing av tripsrovmidd.

Handlingsplanmidler

Handlingsplanmidler søker NLR om felles for, veksthus, grønnsaker og frukt og bær. Jeg har vært med å søke og rapportere for veksthus. For 2014 ble det planlagt to vekstreguleringsforsøk, ett med tilsetning av Elasto G5 til vekstreguleringsmidler i Hortensia og et annet med tilsetning av Elasto G5 til vekstreguleringsmidler i Krysantemum. Disse forsøkene ble gjennomført vinteren 2014/2015.

Melduggfri

Har deltatt på prosjektmøter og koordinert melduggregistreringer i deltakende gartnerier, samt utført enkle registreringer i ett gartneri. Totalt 53 timer.

Produksjon og markedsføring av spiselige blomster og planter i veksthus
Har sammen med Silje deltatt på prosjektmøter og hatt kontakt med aktuelle gartnerier i prosjektet.

Kortreiste stauder
Har sammen med Magne jobbet med norsk produksjon av stauder i veksthus.

Annet
Har oppdatert materiell til autorisasjonskurs for håndtering og bruk av plantevernmidler og undervist på 6 kurs for veksthusprodusenter. Totalt ca. 130 timer.

Har vært med å oppdatere NGFs perm "Internkontroll plantehelse"

Medlemsskriv og artikler
Har bidratt med artikler i nr 5, 6 og 8 av Nytt fra NLR Veksthus og i tillegg en del artikler til felles medlemsmailen med NLR Viken og NLR Rogaland.
GY plantevernsnutt "Håp for integrert bekjempelse av sommerfugllarver"
GY plantevernsnutt "Sprøyteteknikk og bruk av fuktfølsomt papir"

Avdeling Lier, Silje Stenstad Nilsen
80% stilling

Medlemsbesøk
Totalt antall besøk: 81
Hvorav antall besøk i avd. Lier: 54
7 gartnerier har benyttet seg av ekstrabesøk i 2014
Antall timer fakturert ekstrabesøk: 22
4 gartnerier blir fulgt opp av Foregangsfylket
Hvorav antall besøk: 27

Gartnerivandringer/møter/kurs arrangert i 2014

9.januar	Planleggingsmøte NLR Veksthus
12.mars	Årsmøte i NLR Veksthus med gartnerivandring i Lier
1.-3. april	Sala-t og kryddertur til Finland
8.mai	Prosjektmøte Spiselige blomster og planter
27.august	Arrangert økologisk matkurs for barnehager og SFO, Tønsberg
7.oktober	Arrangert autorisasjonskurs, fornying Lier
16.oktober	Agurkdagen, Rogaland
21.oktober	Arrangert autorisasjonskurs, fornying Lier
24.okober	Møte Spiselige blomster, Gjennestad
1.desember	Arrangert julebord, oppsummeringsmøte plantevern med Annichen, Drammen

Kompetansehevingstiltak/eksterne kurs og møter i 2014

27.januar	Møte i Melduggfri på Ås
30.januar	Årsmøte i Buskerud og Omegn Gartnerforening

5.februar	Møte om Spiselige blomster og Planter hos Fylkesmannen i Østfold
10.februar	Møte om Spiselige blomster og planter hos Fylkesmannen i Rogaland
11.februar	Prosjektmøte i Melduggfri Ås
27.februar	Møte med Pernille Rød Larsen i NGF om sortsforsøk i agurk
13.mars	Prosjektmøte i Foregangsfylket økologiske grønnsaker Tønsberg
18.mars	Møte med Mattilsynet om regelverk på økologisk i veksthus, Ås
27.mars	Møte i økologiforum Buskerud, Drammen
7. april	Møte i foregangsfylket om økologiske grønnsaker
8.april	Samling NLR økologisk, Gardermoen
9.-10. april	FoU-seminar, økologisk Sverige Linköping
16.juni	Møte om parallellproduksjon, Rygge
18.juni	Handelsplassen, Gjennestad
19.juni	Sommerfest Grønt fagsenter
8.juli	Prosjektmøte foregangsfylket økologiske grønnsaker
15+17.august	Økofestivalen i Sande
22.august	Felles møte Foregangsfylkene, Oslo
26.august	Øko møte med Jørgen Arnt hos Martin Danielsen
2.-4.september	Økologisk fagtur til Sveits med foregangsfylket økologiske grønnsaker
16.september	Styremøte Agurkklubben per telefon
17.-18. september	Grønn Møteplass, Gjennestad
25.september	Nofimas økologifagdag, Oslo
27.september	Økouka Drammen
23.oktober	Kontaktmøte Debio-NLR på Gardermoen
10.-11.november	Kurs i veksthusdynamikk og plantevern, Drammen
11.-12.november	Kursuka, Gardermoen
26.november	Møte i referansegruppa foregangsfylket økologiske grønnsaker, Tønsberg
27.-28.november	Gjødselkurs for veksthusrådgivere, Sandefjord
2.desember	Heldagsmøte NLR Veksthus
4.desember	Møte med økoprodusenter på Lindum
10.desember	Styremøte i Agurkklubben, Oslo
11.desember	Møte i økologiforum, Drammen

Prosjektarbeid

Prosjektmedarbeider i foregangsfylket på økologiske grønnsaker i Vestfold

Har en 33% prosjektstilling hos fylkesmannen. Timer blir sendt hver måned. Økoprosjektet går ut på og veilede gartnerier med økoproduksjon og gartnerier som vil kjøre forsøk med økologisk, eller trenger informasjon om økologisk produksjon. Det jobbes også med regelverk, innspill til Mattilsynet/Debio og utprøving av ulike driftsmidler. Foregangsfylket har nasjonalt ansvar og jeg har derfor mulighet å gi råd i hele landet i samarbeid med den lokale rådgivingsenhet.

Jeg har arrangert økologisk matkurs for barnehager og sfo ansatte i samarbeid med ØQ-foregangsfylket på storhusholdning. Fire gartnerier får besøk gjennom prosjektet. Jeg har deltatt på fagtur til Sveits hvor vi besøkte økologiske produsenter, grossister og en forskningsstasjon. Jeg har laget et nettverk for økologisk veksthusproduksjon hvor jeg sender ut nyheter/fagstoff på e-post.

Plantevernprosjektet
Mye av rådgivningen som blir gjennomført i avdeling Lier handler om plantevern; sjekk av nyttedyr og skadedyr, limfelleregistrering og skiftning av limfeller. Jeg gir også råd om plantevernmidler og sprøyting.

Produksjon og markedsføring av spiselige blomster og planter i veksthus
Jeg har fungert som prosjektleder. Prosjektet skal gjennom rådgiving og utprøving hos pilotgartneriene, studietur og fokus på omsetning og markedsføring ønsker vi å få i gang en lønnsom produksjon av spiselige blomster og planter i veksthus.
Jeg har deltatt på skype, tlf og fysiske møter, samt deltatt på studietur til Skjærgaarden gartneri og arrangert stand på Handelsplassen18.juni på Gjennestad.

Kulturklubb: Agurkklubben
Fagansvarlig.
Er med på styremøter og telefon møter i klubben.
Vært med å arrangere av Agurkdagen (årsmøte og gartnerivandring) i Rogaland, 16 oktober.

Forsøk
MelduggFri, registrering hos Guren Gartneri i høst med UVB-lys i agurk.
Sortsforsøk i agurk; paraply og nedfiring i samarbeid med Annichen Smith Eriksen og Bioforsk Særheim.

Medlemsskriv og artikler
Setter sammen artiklene til Nytt fra NLR Veksthus og leser korrektur. (Liv og Gunnar har hjulpet til i år).
Jeg har bidratt med artikler til medlemsskrivet Nr; 1,2,4,6, 7,8,9 og 11.
Jeg har skrevet følgende plantevernsnutter til Gartneryrket: Nr 6: «Alt går fortere om sommeren!» og Nr 10: «Se opp for tegeskade i agurk».

Har skrevet 5 artikler/nyheter til felles medlemsskriv og har bidratt til fagstoff til felles hjemmeside for foregangsfylkene på økologisk.

Avdeling Trøndelag, Gunnar Larsen

Medlemsbesøk

Det er gjennomført 49 medlemsbesøk i 2014. Noen av besøkene er med Magne Berland og noen med Henk Massen. I Trøndelag var det 1 gartneri som benyttet seg av ordningen med betalte ekstra besøk. I tillegg har jeg hatt oppfølging av tomatene på Mære Landbruksskole.

Gartnerivandringer/møter/kurs arrangert i 2014

12. mars	Årsmøte i NLR Veksthus Fruene Haugestad, Lier
23. september	Potteplantegruppa, Ekra Gartneri
14. oktober	Autorisasjonskurs fornying på Kvithamar
5. november.	Erfaringssamling om integrert plantevern med Annichen Smith Eriksen hos Vikans gartneri.

Kompetansehevingstiltak/eksterne kurs og møter i 2014

9.januar	Møte om arbeidsoppgaver i NLR Veksthus 2014
23.januar	Styremøte på Gjennestad
8. april	Prosjektverksted Trøndersk Landbruk, Rica Stjørdal
9. april.	Gartnerivandring hos Kryddergården avd. Horpestad.
19. mai.	Skypemøte med rådgiverne om erfaringsutveksling om integrert plantevern.
2. oktober	GPS møte på Frostagrønt
10 og 11. nov.	Kurs i veksthusdynamikk.
27.november	Kurs i gjødsling
20. november	Prosjektmøte – Veiledning i tomat og agurk, Mære
2. desember.	Arbeidsmøte for rådgiverne NLR Veksthus.

Prosjektarbeid

Plantevernprosjektet "Rådgivning i integrert plantevern i veksthus"

Arbeidet har bestått i organisering av en erfaringssamling i Trøndelag. Noen medlemsbesøk har vært spesielt rettet mot integrert plantevern og er ført her. I tillegg har jeg bistått med publisering av videoer på hjemmesidene. Jeg har skrevet en plantevernsnutt til Gartneryrket (GY): Adgangskontroll. Til sammen er 19 timer notert.

VeksthusDynamikk

Deltatt på kurs i Drammen 20,5 timer.

Gamle økoprosjektet og Foregangsfylket

Har notert 14,5 timer til regnskap på gamle økoprosjektet og 10,5 timer til det nye prosjektet i foregangsfylket. Der har jeg jobbet med dekningsbidrag og jordprøver på web.

Grøntsatsingsmidler dekningsbidrag

Har jobbet 16,5 timer med dekningsbidrag for Grøntsatsingsmidler. Her har jeg en del timer igjen som skal brukes i 2015.

Tomat/agurk rådgiving i Trøndelag og Varmelagring, Mære
Har dreid seg om oppfølging av vekst og klimastyring i tomat og agurkkulturer – dette året har vi hatt et samarbeid med Bioforsk Særheim og Henk Maessen som har kommet regelmessig til Trøndelag. Det er notert 186 timer på dette. Av dette er 85 timer dekt opp av VRI midler og 80 timer er dekt av grøntsatsingsmidler (resten egeninnsats)

Undervisning
Har hatt undervisningsstilling inkludert frikjøp til videreutdanning fysikk i 64,3% 1.halvår og 85,7% i 2.halvår. Underviser i Matematikk (R1) og Fysikk (F1) Videreutdanningen er ferdig til sommeren – så da vil det bli mindre stillingsprosent på skolen og mer normal arbeidssituasjon.

Medlemsskriv og artikler
Dette året har jeg bidratt med en artikkel, til medlemsskriv nr 3.

Web
Jeg har hatt ansvar for vedlikehold og videreutvikling av våre hjemmesider.

Økonomi og regnskap
Jeg har notert 167 timer på regnskap dette året.

Avdeling Jæren, Annichen Smith Eriksen

Medlemsbesøk
Annichen har gjennomført 161 medlemsbesøk, hvorav 146 i Rogaland og 13 i Agder og 2 besøk i andre distrikt. I avd. Jæren er det 60 % (14 gartnerier) som benytter seg av betalte ekstrabesøk. Gartneribesøk er en viktig del av arbeidsoppgavene og gir verdifull kunnskap og kompetanse både for gartneren og rådgiveren.

Gartnerivandringer/møter/kurs arrangert i 2014
Gartnerivandringen 9/4 og 9/9 er arrangert sammen med NLR Rogaland.

12. mars.	Skadedyrkurs del 1 og 2 hos Miljøgartneriet.
1. april.	Gartnerlunsj og erfaringssamling om integrert plantevern hos Horpestad gartneri.
8. April.	Vårtur til Rogaland for gartnere fra Hordaland. Besøk hos Selvåg gartneri, Sedko gartneri, Grude gartneri og Hodne gartneri.
9. april.	Gartnerivandring hos Kryddergården avd. Horpestad.
9. april.	Skadedyrkurs om spinnmidd og kvitfly i tomat hos Kryddergården avd. Horpestad
9. september.	Gartnerivandring hos Miljøgartneriet.
10. september.	Gartnerivandring og erfaringssamling om integrert plantevern hos Lyssand Gartneri i Bergen.
21. oktober.	Autorisasjonskurs – fornyingskurs for veksthus.
30. oktober.	Erfaringssamling om integrert plantevern hos Magne Bergerud og Sønn AS og Lundeby gartneri.

5. november.	Erfaringssamling om integrert plantevern hos Vikans gartneri.
10. november.	Oppsummering av rådgivning innen integrert plantevern i veksthus 2006 – 2014.
1. desember.	Erfaringssamling om integrert plantevern møte i Drammen.

Kompetansehevingstiltak/eksterne kurs og møter i 2014

6. januar.	Skypemøte om ekstra midler til grøntsektoren
9. januar.	Møte om arbeidsoppgaver i NLR Veksthus 2014
13. januar.	Telefonmøte i styringsgruppen i Plantevernprosjektet.
16. januar.	Møte om veksthusrådgivningen i Rogaland.
20. januar.	Skypemøte om prosjektmidler.
24. Januar.	Møte med Helga og Henk om gartnerivandringer i 2014.
27. januar.	Styremøte i Rogaland gartnerlag.
28. januar.	Møte med Trine Eggen om avrenningsprosjektet.
30. januar.	Årsmøte og Styremøte i Rogaland Landbruks park (RLP)
10. februar.	Møte med Fylkesmannen i Rogaland om prosjekt Spiselige blomster.
20. februar.	Telefonmøte med styringsgruppen i Plantevernprosjektet.
4. mars.	Bonden i stress og krise
5. mars.	Møte med Trine Eggen og Svein Grimstad om planlegging av avrenningsprosjektet.
6. mars.	Innlegg på Årsmøtet i Rogaland gartnerlag. 30 år med biologisk bekjempelse i norske veksthus.
11. mars.	Seminar om energibruk i veksthus. Nytt fra prosjektet Green growing. Orre Tomat.
26. mars.	Møte med Trine Eggen og Svein Grimstad om planlegging av avrenningsprosjektet.
27. mars.	Møte med Trine Eggen og Svein Grimstad om planlegging av avrenningsprosjektet.
28. mars.	Styremøte i Rogaland Landbrukspark (RLP)
31. mars.	Skypemøte med Trine Eggen, Marianne Strøm, Eli Ronglan og Liv Knudtzon om planlegging av prosjekt angående avrenning fra veksthus.
9. mai.	Innlegg på felleslunsj i regi av RLP: 30 år med biologisk bekjempelse i norske veksthus.
19. mai	Møte med Henk og Helga om gartnerivandring på tomat.
19. mai.	Skypemøte med rådgiverne om erfaringsutveksling om integrert plantevern.
22. mai.	Møte med Trine Eggen og Svein Grimstad om planlegging av avrenningsprosjektet.
2-3. juni.	Møte i Danmark om Minor Use.
14. august.	Styremøte i Rogaland gartnerlag
21. august.	Styremøte i Rogaland Landbrukspark (RLP).
9. september.	NGF Møte om humler til pollinering i forskriftsforslaget til Naturmangfoldloven.
14-18. september.	IOBC konferanse om integrert plantevern. Gent i Belgia
14. oktober.	Særheimdagen. Holdt innlegg om Siste nytt om biologisk – og integrert plantevern.
16. oktober	Agurkdagen i Rogaland.
23. oktober	Styremøte i Rogaland Landbrukspark (RLP)

28. oktober. Oppsummeringsmøte for tomat og agurk 2014.
3. november. Møte om Håndtering av plantevernmidler for å redusere avrenning fra veksthusproduksjonen.
10 og 11. november. Kurs i veksthusdynamikk og Plantevern.
12. november. Kursuka til NLR
26. november. Møte med Trine og Svein om avrenningsprosjekt.
27. november. Møte med Mattilsynet om ny plantevernforskrift.
2. desember. Arbeidsmøte for rådgiverne NLR Veksthus.
4. desember. Styremøte i Rogaland Landbruks Park (RLP).
16. desember. Møte med HMS rådgiverne i Rogaland.
19. desember. Møte med Trine, Svein og Trond om rapportering for avrenningsprosjektet

Rogaland gartnerlag
Annichen har deltatt på styremøtene til Rogaland gartnerlag der hun skriver referat. I 2014 var det 2 styremøter og årsmøte. Det er nyttig og ha god kontakt med det lokale gartnerlaget. Når NLR Veksthus arrangerer møter/gartnerivandringer inviterer vi alltid medlemmene i Rogaland gartnerlag.

Rogaland Landbrukspark.
I 2014 har Annichen deltatt på årsmøte og 5 styremøter. På Særheimsdagen 14/10 holdt hun et innlegg om «Siste nytt om biologisk/integrert plantevern - Nyheter fra plantevern-konferansen i Belgia, september 2014». Det er nyttig å være med på styremøtene og få info om hva som skjer. Utfordringen er å få til et prosjektsamarbeid om rådgiving innen veksthus i Rogaland der NLR Veksthus kan få betalt for arbeidsoppgaver.

Prosjektarbeid

Plantevernprosjektet "Rådgivning i integrert plantevern i veksthus"

I 2014 ble det prioritert arbeid med felles rådgivingstiltak, slik som skriftlig informasjon og gartnerivandringer. Det ble:

- Arrangert 7 gartnerivandringer med temaet: «Erfaringsutveksling om integrert plantevern», samt et fagmøte med oppsummering av ni år med plantevernprosjektet. I tillegg holdt prosjektleder innlegg om integrert plantevern på årsmøte til Rogaland gartnerlag og på fagdagen på Særheim. Totalt var det 245 deltagere på disse arrangementene.
- Skrevet 30 artikler og laget tre videoer om integrert plantevern som er publisert i Gartneryrket, medlemsskriv og via e-post og web.

I 2014 har det vært spesielt fokus på praktiske løsninger for utsett av nyttedyr og optimalisering av rett dosering av nyttedyrene. Spesielt i potteplanter har det vært en økt interesse for bruk av integrert plantevern mot trips.

Utviklingsmidler, felles plantevern
Målet med utviklingsmidlene er å jobbe for å øke tilgangen på kjemiske- og biologiske plantevernmidler. Jeg har hatt kontakt med Bioforsk, plantevernfirma, Mattilsynet og rådgiverne om diverse saker angående tilgang på kjemiske og biologiske plantevernmidler, bl.a. om Turex og Movento og innspill til Mester Grønn om plantevernmiddelbruk i prydplanter. 2-3/6 deltok Annichen på et Nordisk møte i København om «Minor Use» (det vil si off-label bruk av plantevernmidler) og møte

med Mattilsynet, NGF og NLR 27/11 der temaet var Plantevernmidler (minoe use, ny plantevernforskrift m.m.).

Forprosjekt «Produksjon av spiselige blomster i veksthus»
Forprosjektet ble startet i 2013 og avsluttet februar/mars 2014. Hensikten med forprosjektet var å få samlet informasjon om produksjon av spiselige blomster, undersøke hva som produseres i Norge i dag, lage en liste og finne informasjon om aktuelle planteslag. I 2014 skrev Annichen rapport for forprosjektet og artikkelen «Spiselige blomster både til nytte og pryd» som ble publisert i Gartneryrket.

Forprosjekt «Redusert avrenning av plantevernmidler fra veksthus»
Bioforsk Særheim og NLR veksthus fikk i 2013 midler fra Fylkesmannen i Rogaland til et forprosjekt «Redusert avrenning av plantevernmidler fra veksthus».
Målet med forprosjektet er å kartlegge omfanget av punktutslipp av plantevernmidler fra veksthusnæringen i Rogaland og ta prøver av veksthusavfall og vannprøver for å se hvilke plantevernmidler vi kan finne. Hensikten med forprosjektet er å få aktuell kunnskap til å søke om et hovedprosjekt der: Hovedmålet er å finne behandlingsmetoder for å redusere utslipp av plantevernmidler fra veksthus.

I februar 2014 ble det også innvilget et forprosjekt av SLF for å sammenstille kunnskap om plantevernmidler med tanke på et hovedprosjekt om å finne gode måter å håndtere kompost og avrenning fra veksthusnæringen på. Tittel: «Kunnskapssammenstilling om plantevernmidler som grunnlag for valg av effektive tiltak og løsninger for å hindre lokal miljøforurensing fra veksthusnæringen». Trine Eggen, forsker ved Bioforsk er hovedansvarlig for begge forprosjektet

Annichen har bidratt med innspill om bruk av plantevernmidler og med kontakt inn til gartnerinæringen. Høsten 2013 ble det gjennomført en spørreundersøkelse blant 19 veksthusprodusenter for å kartlegge hvilke plantevernmidler og vekstregulerende midler som ble brukt, hvordan planteavfallet ble håndtert og om det var resirkulering/avrenning av gjødselvannet fra veksthusproduksjonen.
Høsten 2014 ble det tatt prøver av komposthauger fra to gartnerier og arrangert et møte 3/11 for veksthusprodusentene med tema: Håndtering av plantevernmidler for å redusere avrenning fra veksthusproduksjonen.

Grøntsatsingsmidler fra NLR
Det ble i 2014 bevilget Grøntsatsingsmidler til at rådgiverne i NLR Veksthus og NLR Viken kunne gi intensiv rådgiving til enkelte gartnerier for å få metodene med integrert plantevern til å fungere i praksis. Annichen har jobbet med temaet «utblåsing av rovmidd mot trips i utplantingsplanter» hos Sedko gartneri og erfaringene er publisert i artikkelen i Gartneryrket «Blås tripsrovmidd ut på plantene».

Det ble bevilget Grøntsatsingsmidler til at Annichen kunne delta på en International plantevernkonferanse i Belgia 14-18/9, 2014. Det var en svært nyttig konferanse og kunnskapen ble formidlet via en artikkel «Nytt fra konferanse om biologisk og integrert plantevern i veksthuskulturer» som ble publisert i Gartneryrket og lagt ut på hjemmesiden til NLR og NLR Veksthus.

Medlemsskriv og artikler

Annichen har skrevet 23 artikler som er publisert i medlemsskrivet vårt, felles medlemsmail, Gartneryrket, e-post og web. De fleste av disse artiklene er skrevet i regi av Plantevernprosjektet. Av disse artiklene er 13 publisert i medlemsskrivet til NLR Veksthus.

Forsøksvirksomhet

Annichen har registrert Sortsforsøk i agurk hos Aase gartneri og hos Wiig gartneri. Forsøket er finansiert med midler fra Agurkklubben.

Annichen har registrert forsøk med spredemiddelet Elasto G5 ved sprøyting av veksthemmende stoff (Alar og Bonzi) i Hortensia hos Horpestad gartneri. Forsøket er finansiert av Handlingsplanmidler fra Landbruks og Matdepartementet (LMD)

Avdeling Hordaland, Magne Berland

Medlemsbesøk

I løpet av året har jeg vært på totalt 124 medlemsbesøk. Av dette er 33 betalte ekstrabesøk i Hordaland, 17 besøk i avdeling Agder, 16 besøk i Trøndelag og 6 besøk i Rogaland. Ansvarsområdene er sommerblomster, vekstregulering, potteplanter og snittblomster, men fokuset på snittblomster er nå svært lite ettersom det er få produsenter igjen på snitt, og arealet er svært lite.

Gartnerivandringer/turer/møter/kurs arrangert i 2014

9. januar:	Internt møte mellom ansatte og styreleder, gjennomgang av arbeid (særlig vekt på prosjektarbeid) for 2014
19. februar:	Innlegg i forbindelse med årsmøte til Hordaland gartnerlag
26. februar:	Kurs om Karanteneskadegjørere i forbindelse med årsmøte i Agder gartnerlag
8. april:	Tur til Rogaland med gartnerivandring: Arr: Hordaland gartnerlag og NLR Veksthus
3. juni.	Handelsplassen Hordaland, Arr: Hordaland gartnerlag og NLR Veksthus
11. juni:	Grillfest hos Hjeltnes Gartneri, Ulvik. Arr: NLR Veksthus i samarbeid med Hordaland gartnerlag
28. august:	Sommerblomstdag i Bergen, arr. LOG, G3, NLR Veksthus, Botanisk hage UIB og Stend VGS.
10. september:	Erfaringsutveksling plantevern og julestjernemøte, Lyssand Gartneri, Annichen og Magne. Julestjernemøtet er i samarbeid med Hordaland gartnerlag.
14. oktober	Autorisasjonskurs fornying i Trøndelag, Liv og Magne
21. oktober	Autorisasjonskurs fornying i Rogaland, Annichen og Magne
28. oktober	Autorisasjonskurs fornying i Hordaland, Liv og Magne
5. november	Autorisasjonskurs fornying i Agder, Liv og Magne
18 -19. november	Hjeltnesdagar i Ulvik, kurs om karanteneskadegjørere
2. desember	Internt møte på Gjennestad

Kompetansehevingstiltak/eksterne kurs og møter

11. februar:	Prosjektmøte Ås, Veksthusdynamikk. Oppsummering av siste års forskning, samt orienteringsmøte om prosjektet, arr NMBU
14. mars	Møte i NGF FoU - fond
4. juni:	Møte i Redaksjonsrådet i Gartneryrket på Bioforsk Ås
19. august:	Åpen dag ved G3 sitt prøvefelt i Grimstad
21. august.	Takseringskurs i Drammen, arr: NGF
10. -11. november	Kurs i Plantevern og veksthusdynamikk, Drammen. Arr. Plantevernprosjektet og NMBU, Bioforsk og NGF
11. - 12. november	Kursuka NLR, Gardermoen
27.- 28. november	Gjødselkurs i Sandefjord
4. desember	Møte i Redaksjonsrådet i Gartneryrket, Hanevold Gartneri, Asker

Prosjektarbeid

Plantevernprosjektet.
Prosjektet ble avsluttet desember 2014, jeg har hatt ganske tett oppfølging i noen gartnerier, og oppfølging i vårsesongen hos de aller fleste gartnerne. Det har dette året vært svært få problemer med skadegjørere.
I prosjektet har jeg fulgt opp noen gartnerier i mitt distrikt, samt noen gartnerier i Agder.

VeksthusDynamikk
Har deltatt på prosjektmøte på Ås i februar og konferanse i Drammen i november. Kort innlegg om utfordringer i næringen.

Fokus på plantehelse i gartnerier – økt kunnskap om Karanteneskadegjørere.
Prosjektet ble avsluttet i 2013 og det er i 2014 holdt to kurs for gartnere, ett i Agder og ett i Hordaland.

Prydgras for norske hager
Prosjektet ble avsluttet i januar 2014 og støtte (BU – midler) fra FMLA og NGF FoU – fond er utbetalt. Prosjektet skulle vært avsluttet i 2013, men det ble innvilget utsetting.

Kortreiste stauder
Det er innvilget midler fra NGF FoU – fond. Prosjektet ble ikke helt ferdig i 2014, men det gjenstår kun litt arbeid. Liv og Magne har arbeidet med prosjektet.

Grøntmidler plantevern
Arbeidet gjelder oppfølging av integrert bekjempelse i snittblomster og potteplanter hos ny bruker av integrert plantevern i disse kulturene. Prosjektet er avsluttet og rapportert.

Handlingsplanmidler plantevern
Informasjon om tilsetningsstoffet Elasto G5
Jeg har holdt kontakt med produsenten i Nederland i forhold til registrering av stoffet og import til Norge. Annichen og Liv gjennomfører forsøk i sine distrikt i samarbeid med Bioforsk.

Kulturklubber
Er fortsatt formelt fagkonsulent for Roseklubben i NGF, men denne er for tiden ikke i funksjon. Kulturklubben vil trolig bli nedlagt.

Forsøk
Prøvefeltet for sommerblomster i Botanisk hage og på Stend, feltene dannet basis for sommerblomstmøtet den 28. august. Dette er et samarbeid mellom LOG, G3, NLR Veksthus, Botanisk Hage UIB og Stend VGS.

Skriftlig informasjon
Jeg har bidratt med innlegg i følgende Nytt fra NLR Veksthus i 2014:
Nr 2, Nr 5, Nr 6, Nr 7, Nr 8, Nr 10 (2 artikler) og Nr 11
Informasjon på felles nettside, har skrevet diverse nyheter og fagartikler
Artikler til Gartneryrket:
Produksjon av prydgress – noe for deg? GY nr 2
Entyloma dahliae – georgineflekksot, GY nr 2
Handelsplassen Hordaland, GY nr 7

Forslag til vedtak: *Årsmøtet godkjenner årsmeldingen for 2014.*

Regnskap 2014

Konto		Regnskap 2013	Budsjett 2014	Regnskap 2014	Differanse bud14- res14
3000, 3910	Salgsinntekter	97 018	41 000	123 625	*-82 625*
3100-3230	Kursinntekter, møter	24 000	70 000	222 900	*-152 900*
3410	Off. tilskudd over Jordbruksavtalen	528 240	563 000	563 012	*-12*
3420	Utviklingsmidler	200 000	180 000	200 000	*-20 000*
3450	Kommunale tilskudd	37 000	37 000	47 000	*-10 000*
3710	Medlemmer konsulenthonorar	1 159 981	1 235 000	1 207 531	*27 469*
3720	Støttekontingent firma	73 500	75 000	74 243	*757*
3780	Ekstra besøk	282 300	320 000	318 527	*1 473*
3810-3850	Feltgodtgjørelse	1 352 646	1 565 000	1 390 173	*174 827*
	SUM DRIFTSINNTEKTER	**3 754 686**	**4 086 000**	**4 147 011**	***-61 011***
4010	Innkjøp av materialer og varer	1 839	8 000	6 792	*1 208*
4501	Kostnader prosjekter	21 577	12 000	44 017	-32 017
	Varekostnad	**23 416**	**20 000**	**50 809**	***-32 017***
5010-5199	Lønn	2 560 676	2 612 000	2 513 852	98 148
5320	Helseforsikring	8 710	9 000		9 000
5330	Styret	32 000	38 000	39 000	-1 000
5410-5499	Arbeidsgiveravgift	408 044	400 000	411 954	-11 954
5310,15,25 5910-5998	Andre personalkostnader	295 455	280 000	267 890	12 110
5800-5820	Refusjon sykepenger	-52 748			
	Lønnskostnader	**3 252 137**	**3 339 000**	**3 232 696**	***106 304***
6310-6399	Kostnader lokaler	91 458	100 000	125 797	*-25 797*
6420-6599	Verktøy, inventar og drift	31 190	30 000	14 188	*15 812*
6701-6705	Fremmede tjenester	87 242	80 000	110 012	*-30 012*
6790	Innleie andre NLR enheter	48 862	40 000		*40 000*
6800-6899	Kontorkostnader og kurs	59 046	37 000	172 227	*-135 227*
6100 6900-6999	Telefon og porto	28 457	30 000	31 767	*-1 767*
7100-7199	Kostnader for reiser	344 874	360 000	335 848	*24 152*
7300-7399	Salgs-, reklame- og repr.	1 650	5 000		*5 000*
7400-7499	Kontingenter og gaver	45 276	40 000	45 432	*-5 432*
7700-7799	Andre kostnader	3 224	5 000	7 182	*-2 182*
7830	Tap på fordringer		10 000		*10 000*
7831	Avsetning til framtidig tap	21 000			-
	Annen driftskostnad	**762 337**	**737 000**	**842 453**	***-105 453***
	SUM KOSTNADER	**4 037 890**	**4 096 000**	**4 125 958**	***-29 958***
	Driftsresultat	**-283 205**	**-10 000**	**21 053**	***-31 053***
8050-8160	Renteinntekter	11 407	10 000	4 261	*5 739*
	Ordinært resultat	**-271 798**	**-**	**25 314**	***-25 314***

Kommentarer til regnskapet 2014

Budsjettet for 2014 var satt opp til å gå i null, resultatet ble et overskudd på kr 25 314. Den mest positive faktoren i regnskapet var kursvirksomheten der vi hadde mange deltakere på fornyingskurs plantevern.

Inntekter

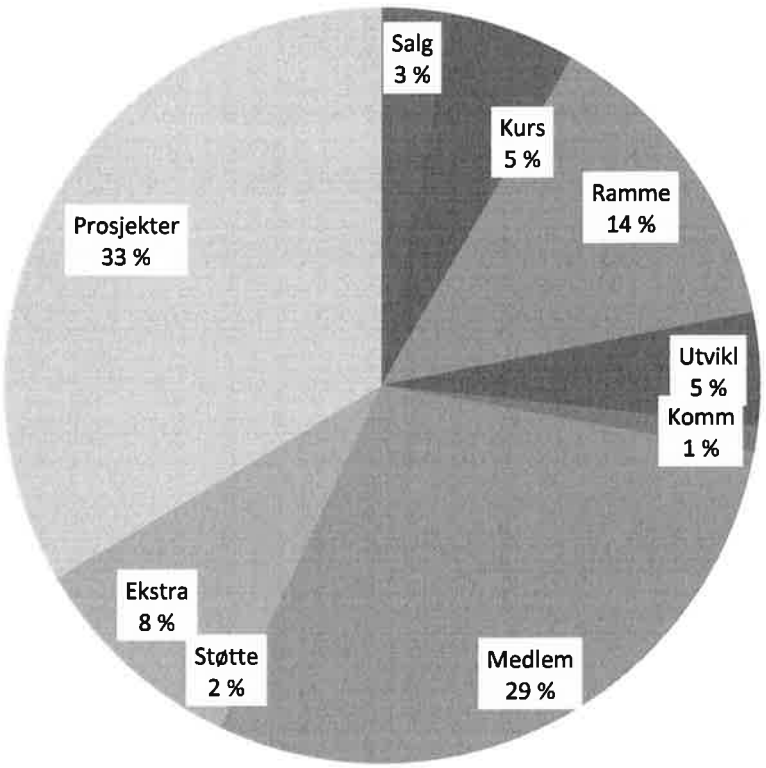
Inntektene ble totalt kr 4 147 011 som er kr 61 011 over budsjettet.

3010-3199: Salgsinntekter og 3210-3230: Kursinntekter, møter. Disse to til sammen gikk kr 235 525 over budsjett, det aller meste her er kursavgift og bøker til autorisasjonskursene. Her ble det også ekstra kostnader som vi finner igjen på kontoene 6800-6899. Noe er annonser og refunderte reiser og porto.

3410: Offentlige tilskudd over jordbruksavtalen var kjent før budsjettet ble satt opp.

3420: Utviklingsmidler. Dette året har vi fått kr 200 000 a konto som andel av utviklingsmidlene som var på kr 300 000 for de tre veksthusringene til sammen. Oppgjøret for 2013 og 2014 kommer først i 2015.

3450: Kommunale tilskudd ble kr 10 000 over budsjett.



Fordeling av inntektene på grupper fra regnskap 2014

3710: Medlemmer/konsulenthonorar ble kr 27 469 lavere enn budsjettert. Kontingentsatsene økte med 4 %.

3720: Støttekontingent - firma som budsjettert.

3790: Medlemsinntekter, tjenester konsulentoppdrag. Her føres ekstrabesøk hos medlemmer nesten akkurat på budsjett.

3810-3850: Feltgodtgjørelse og eksterne oppdrag har gått kr 174 827 dårligere enn budsjettert, kr 68 000 av dette finner vi igjen som sparte lønnskostnader på grunn av annen føring i regnskapet. Resten er mindre prosjektinntekter – noe av det budsjetterte blir dratt over til 2015 (også arbeidstimene)

Kostnader

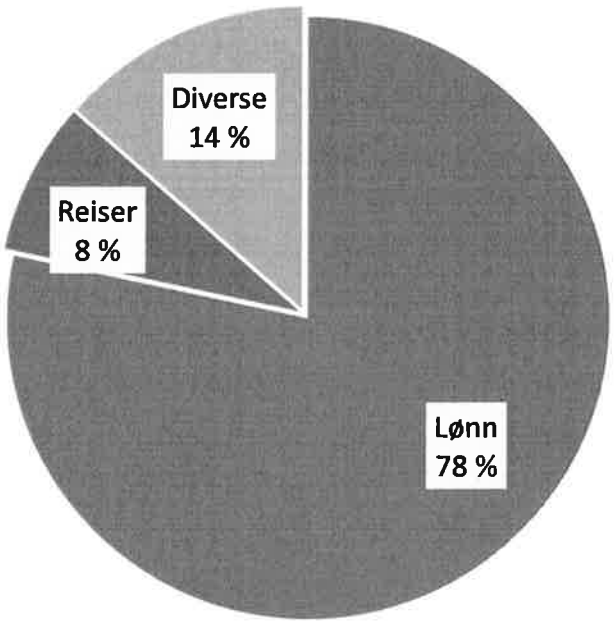
Kostnadene er totalt på kr 4 125 958 som er kr 29 958 høyere enn budsjettert.

4010-4570: Møter, forsøksmateriell. Denne endte kr 32 017 over budsjett. Her kommer kostnader til innleie i prosjekter som ble budsjettert på konto 6790.

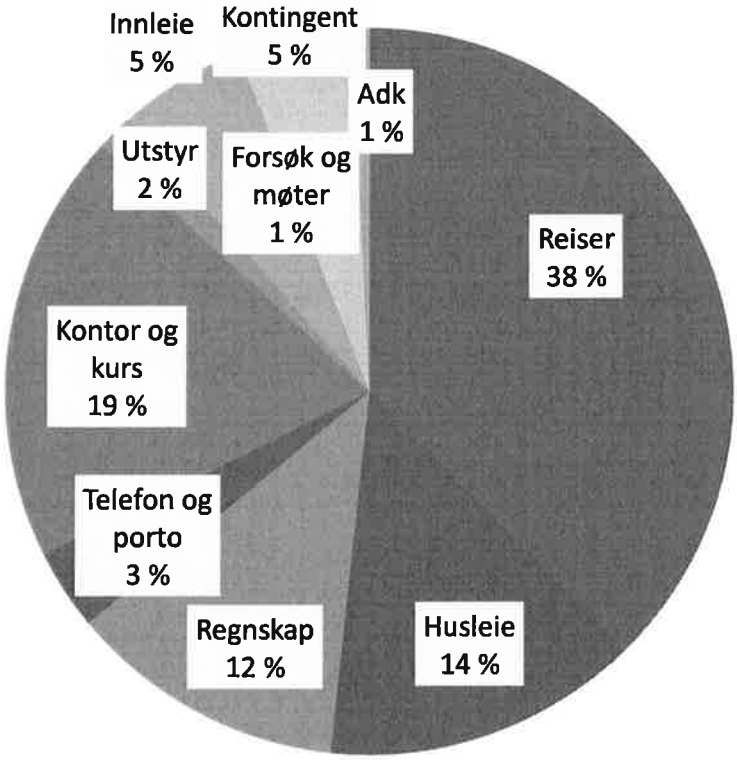
5010-5999: Lønnskostnader. Disse ble kr 106 304 lavere enn forventet. Lavere lønn med kr 98 148 i hovedsak på grunn av annet oppgjør med Mære Landbruksskole om Gunnars timer og noe lavere lønnsoppgjør (0,15% lavere enn budsjett). Kr 11 954 mer arbeidsgiveravgift enn beregnet. Andre personalkostnader er blitt kr 12 110 lavere enn budsjettert. Utjevning pensjon for to år er inne i det tallet og slik sett litt misvisende.

6310-7899: Driftskostnader. Her har vi brukt kr 105 453 mer enn budsjett
Vi har brukt mer enn forventet på husleie og revisjon (for 2013). Kontorkostnader og kurs er kr 135 227 over og i dette er det i hovedsak bøker og leie lokaler til autorisasjonskursene.

8050: Renteinntekter ble kr 5 740 lavere enn budsjett.



Kostnadene fordelt på hovedgrupper, regnskap 2014



Inndeling av reiser og diverse for 2014 (de to minste stykkene over)

Balanse 31.12.2014

EIENDELER	31.12.2013	31.12.2014	Konti
Anleggsmidler			
Tomter, bygninger og fast eiendom			1110-1199
Transportmidler, inventar og maskiner			1210-1299
Finansielle anleggsmidler	25 404	25 404	1300-1399
Sum anleggsmidler	**25 404**	**25 404**	
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	879 729	1 173 407	1500-1569
Andre kortsiktige fordringer	561 974	167 485	1570-1599
Avsetning tap på fordring	21 000	0	1580
Bankinnskudd, kontanter og lignende	374 272	415 072	1900-1999
Sum omløpsmidler	**1 836 974**	**1 755 964**	
SUM EIENDELER	**1 862 378**	**1 781 368**	
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital	**1 317 810**	**1 046 012**	2000
Avsetninger			2190
Leverandørgjeld	28 436	129 434	2400
Skyldige off. avgifter	379 312	224 036	2600-2799
Annen kortsiktig gjeld	408 619	356 572	2900-2999
Sum kortsiktig gjeld	**816 367**	**710 042**	
Beregnet resultat	**-271 798**	**25 314**	
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	**1 862 378**	**1 781 368**	

Kommentarer til balansen

Egenkapital: Øker fra kr 1 046 012 til kr 1 071 326 når vi justerer for årets resultat (kr 25 314).

Kundefordringer: Vi hadde ingen vi vurderte som usikre ved dette årsskifte.

Forslag til vedtak: *Årsmøtet godkjenner regnskapet for 2014.*

Stiklestad 1.mars 2015

Til Årsmøtet i Norsk landbruksrådgivning Veksthus

Revisjonsberetning:

Uttalelse om regnskapet for 2014

Jeg har gått gjennom regnskapet for Norsk Landbruksrådgivning Veksthus. Det framlagte regnskapet består av balanse og et resultatregnskap pr 31.12. 2014

Regnskapet for 2014 viser et totalt årsoverskudd på kr. 25 314 pr 31.desember 2014.

Det er styret og daglig leder som er ansvarlig for utarbeidelse og framlegging av regnskapet og som plikter å følge opp og ha kontroll med at regnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

Min oppgave som revisor er å kontrollere om den informasjon som fremkommer i regnskapet er framstilt på en grei og oversiktlig måte og at den synes å være riktig.

Etter min mening er regnskapet for 2014 framstilt på en grei og oversiktlig måte og det gir en rett framstilling av Norsk Landbruksrådgivning Veksthus sin finansielle stilling og resultat pr 31.desember 2014.

Stiklestad 1.mars 2015

Torbjørn Guddingsmo

Torbjørn Guddingsmo